



CONSORZIO BOSCHI CARNICI

AZIENDA SPECIALE CONSORZIALE

v. Carnia Libera 1944

TOLMEZZO (ud)

Tel. 04332328 - Fax 043344732 E-mail: info@consorzioboschicarnici.it

37/2014

Verbale di deliberazione del Consiglio di Amministrazione

L'anno duemilaquattordici, addì venticinque del mese di marzo alle ore 17,30, nella sala delle adunanze del Consorzio suddetto,

si è riunito il Consiglio di Amministrazione nelle seguenti persone:

Sigg. Machin Arrigo, Presidente, Ghidina dott. Andrea, Timeus Gianni, Baggio Roberto e D'Agaro Andrea, componenti;

Presiede il sig. Machin Arrigo, Presidente Presente il Direttore Tecnico con voto consultivo dott. Giovanni Talotti

Assiste il Segretario consorziale dott. Martino Del Negro.

OGGETTO: Programma triennale per la trasparenza - Atto di indirizzo aggiornamento sito web.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Richiamata la propria deliberazione 30.01.2014 n. 24, esecutiva nelle forme di legge, con la quale è stato approvato il "Programma triennale per la trasparenza e l'integrità" 2014-2016;

Osservato che l'art. 9 del D. Lgs. 14.03.2013 n. 33, prevede che nella *home page* dei siti istituzionali delle pubbliche amministrazioni sia collocata un apposita sezione denominata "Amministrazione trasparente";

Rilevato che l'allegato A) al succitato D. Lgs n. 33/2013 indica le modalità con le quali deve essere strutturata la sezione "Amministrazione trasparente";

Considerata la necessità di provvedere all'aggiornamento del sito web del Consorzio Boschi Carnici alla nuove disposizioni legislative;

Sentito il Direttore tecnico sui contatti avuti con la Comunità Montana della Carnia per il supporto e la gestione di alcune sottosezioni dell'unità "Amministrazione trasparente" e in particolare per quanto concerne i punti: Consulenti e collaboratori, Bandi di gara e contratti, Provvedimenti di organo di indirizzo politico, Provvedimenti dirigenti, Sovvenzioni, contributi, sussidi e vantaggio economici/ Atti di concessione;

Riscontrato che è possibile usufruire del supporto del Centro servizi informatici della Comunità Montana della Carnia attraverso la stipula di apposita convenzione, per la gestione delle sottosezioni sopra elencate;

Richiamato il Decreto presidenziale 30.01.2014 con il quale si nomina il Direttore tecnico dott. Giovanni Talotti quale responsabile per la prevenzione della corruzione per il Consorzio Boschi Carnici;

Visto l'art. 43 del D. Lgs n. 33/2013 che prevede che all'interno di ogni amministrazione il responsabile per la prevenzione della corruzione, svolge, di norma, le funzioni di Responsabile per la trasparenza;

Acquisiti i pareri resi ai sensi dell'art. 49 del D.L.vo 267/2000;

Con voti unanimi favorevoli espressi nelle forme di legge

Delibera

1. Di dare atto che il Responsabile per la trasparenza e l'integrità per il Consorzi Boschi Carnici è il Direttore Tecnico dott. Giovanni Talotti.
 2. Di formulare atto di indirizzo al Responsabile per la trasparenza per l'aggiornamento del sito web del Consorzio Boschi Carnici alle disposizioni di cui all'art. 9 del D. Lgs. 14.03.2013 n. 33.
 3. Di usufruire del supporto offerto dal Centro servizi informatici della Comunità Montana della Carnia attraverso la stipula di apposita convenzione per l'apprestamento e gestione delle sottosezioni: Consulenti e collaboratori, Bandi di gara e contratti, Provvedimenti di organo di indirizzo politico, Provvedimenti dirigenti, Sovvenzioni, contributi, sussidi e vantaggio economici/ Atti di concessione, nell'ambito della sezione "Amministrazione trasparente" della *home page* del sito web del Consorzio.
 4. Di approvare l'allegato testo della convenzione tra Consorzio Boschi Carnici e Comunità Montana della Carnia, che fa parte integrante e sostanziale del presente atto come allegato A).
 5. Di autorizzare il Presidente alla sottoscrizione della convenzione di cui sopra.
- Con altra votazione unanime, la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente esecutiva a ogni effetto di legge.

Allegato sub A) alla deliberazione del Consiglio di Amministrazione 25.03.2014 n. 37

Consorzio Boschi Carnici Comunità Montana della Carnia

CONVENZIONE PER L'ADEMPIMENTO OBBLIGHI AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE

L'anno duemilaquattordici (2014) il giorno _____ (____) del mese di _____ presso la sede della Comunità Montana della Carnia, con la presente scrittura privata a valere ad ogni effetto di legge, tra i signori:

- _____, nato a _____ il _____, il quale interviene nel presente atto in qualità di Presidente del _____ - del Consorzio Boschi Carnici (CF 00462520305) in nome, per conto e nell'interesse del quale dichiara di agire;
- Sig. Lino Not, nato a Ovaro il 30.04.1947 il quale interviene nel presente atto in qualità di Commissario Straordinario della Comunità Montana della Carnia (C.F. 93002260300) in nome, per conto e nell'interesse della quale dichiara di agire;

PREMESSO CHE

- La Comunità Montana della Carnia, attraverso il Centro Servizi informatici, offre un servizio per gli enti pubblici ad essa convenzionati, che comprende la pubblicazione sui siti web di alcuni adempimenti relativi al D.lgs. n. 33/2013 definito anche come "Amministrazione trasparente".
- Con nota prot. _____ dd _____ il Consorzio Boschi Carnici di Tolmezzo chiedeva di poter usufruire dei servizi del Centro servizi informatici della Comunità montana, in particolare della gestione relativa ad "amministrazione trasparente".

Tutto ciò premesso, tra gli enti intervenuti, come sopra rappresentati, si conviene e si stipula quanto segue:

Art. 1 (Oggetto della convenzione)

Le premesse sono parte integrante e sostanziale della presente convenzione.
La presente convenzione, stipulata ai sensi dell'articolo 19, c. 6 della l.r. n. 42/1996, ha per oggetto l'applicativo relativo ad "amministrazione trasparente", secondo quanto previsto e disposto dalle clausole ivi riportate.

Art. 2
(Servizi in convenzione- Amministrazione Trasparente)

La Comunità Montana si impegna a rendere disponibili due aree web rispettivamente dedicate al caricamento dei dati relativi agli atti (cosiddetta area di back-office), ed una di pubblicazione online sul sito istituzionale, quest'ultima quale parte integrante della sezione Amministrazione Trasparente.

Queste aree sono rappresentate da Pagine Web sviluppate dalla comunità e rese disponibili agli utenti del Consorzio tramite appositi link.

In particolare è previsto il caricamento degli atti (completi di allegati) afferenti alle relative sezioni:

- Consulenti e collaboratori;
- Bandi di gara e contratti;
- Provvedimenti di organo di indirizzo politico;
- Provvedimenti dirigenti;
- Sovvenzioni, contributi, sussidi e vantaggi economici / Atti di concessione;

La sezione di pubblicazione on-line sul sito istituzionale esporrà, in pagine dedicate, i dati oggetto di caricamento nell'area di back-office e sarà residente sui server della Comunità. Il servizio sarà accessibile attraverso la linea dati SPC (sistema pubblico di connettività) del quale il Consorzio dovrà essere provvisto.

Il Consorzio si farà carico della creazione dei link relativi alle pagine di pubblicazione.

La comunità si impegna a fornire i supporti formativo e di assistenza al personale dell'ente, per consentirne l'operatività in piena autonomia.

Art. 3
(Servizi in convenzione- Adempimenti Anagrafe delle prestazioni)

Il caricamento dei dati necessari agli adempimenti di Amministrazione Trasparente, sono anche parte integrante di un ulteriore adempimento normativo che riguarda l'Anagrafe delle Prestazioni (attuale link www.perlapa.gov.it).

Saranno disponibili agli utenti del Consorzio anche le pagine per questo ulteriore adempimento, secondo le tecnologie che PerlaPa attualmente richiede.

Implementazioni future da parte di PerlaPa dovranno, ovviamente, essere valutate nella loro fattibilità da parte del Centro Servizi.

Art. 3
(Durata della convenzione)

La durata della convenzione è stabilita in anni tre (3) decorrenti dalla data di sottoscrizione della presente convenzione.

La convenzione può essere rinnovata, prima della naturale scadenza, per un periodo di tempo di pari durata, o prorogata.

Art. 4
(Rapporti finanziari e garanzie)

Le parti si danno atto che le somme poste a carico dell'Ente convenzionato, si concretano in una "provvista finanziaria" necessaria a garantire il funzionamento del Centro servizi informatici della Comunità montana e non in un corrispettivo per le prestazioni fornite dallo stesso.

La somma da imputare al Consorzio, quale rimborso delle spese sostenute dalla Comunità, è il seguente: € 200 all'anno.

Detto importo, definito sulla base di un criterio oggettivo, quale il numero presunto di atti caricati nell'area area di back-office, è comunque da attribuire alla Comunità, indipendentemente dalla misura di effettiva utilizzazione dell'area web da parte dell'Ente convenzionato.

I costi di cui al comma 2, decorrono dal 01.01.2014.

I costi di cui al comma 2, potranno essere soggetti a rideterminazione sulla base dei costi effettivamente sostenuti, in accordo tra le parti, su proposta della Comunità Montana della Carnia.

Il Consorzio si impegna a stanziare nel rispettivo bilancio di previsione le risorse necessarie a far fronte agli oneri assunti con la sottoscrizione del presente atto e si obbliga a versare la quota di propria spettanza alla Comunità, annualmente, oppure secondo le modalità concordate con il responsabile della Comunità Montana della Carnia.

Art. 5
(Controversie)

Ogni controversia tra i comuni, derivante dall'interpretazione e/o esecuzione della presente convenzione, viene rimessa al tribunale di Udine.

Art. 6
(Disposizioni in materia di privacy)

La presente convenzione ha per oggetto lo svolgimento di funzioni istituzionali. Alla stessa si applica, pertanto, l'art. 18 del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, avente ad oggetto i principi applicabili a tutti i trattamenti dati effettuata da soggetti pubblici.

I dati forniti dagli enti convenzionati saranno raccolti presso l'ufficio comunitario per le finalità della presente convenzione. Viene, a tal fine, individuato quale responsabile del trattamento dei dati, il responsabile dell'ufficio comunitario.

I dati trattati saranno utilizzati per soli fini istituzionali, nel rispetto delle vigenti disposizioni normative per la protezione e riservatezza dei dati e delle informazioni.

Art. 4
(Disposizioni finali)

La presente convenzione, redatta in forma di scrittura privata non autenticata, sarà soggetta a registrazione solo caso d'uso, ai sensi dell' art. 5, comma 2, del D.P.R. 26 aprile 1986, n. 131 e successive modifiche ed integrazioni.

Il presente atto è esente da imposta di bollo a termini dell'art. 16, tabella allegata B, al D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 642.

Letto, confermato e sottoscritto

Letto confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
F.to Arrigo Machin

IL SEGRETARIO
F.to dott. Martino Del Negro

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto incaricato consorziale certifica che copia del presente verbale, a norma dell'art. 1 commi 15 e 19 della legge regionale 11 dicembre 2003, n. 21, verrà pubblicata all'albo Consorziale per 15 giorni consecutivi dal 27.03.2014 al 11.04.2014.

Tolmezzo, lì 27.03.2014

L'INCARICATO
F.to Franco Menegon

Il sottoscritto certifica che copia del verbale di deliberazione suddetto è stata pubblicata nei termini sopra specificati senza denunce, reclami od opposizioni.

Tolmezzo, lì

L'INCARICATO
Franco Menegon
