

Oggetto: Attribuzione temporanea al Segretario dott.ssa Vanessa Giorgis delle funzioni di Responsabile dell'Area AMMINISTRATIVA ED ECONOMICO-FINANZIARIA e della titolarità di Posizione Organizzativa.

IL PRESIDENTE

Richiamata la delibera del Consiglio di Amministrazione n. 47 del 07.05.2025 avente ad oggetto "atto di indirizzo per l'individuazione delle posizioni organizzative e determinazione valori economici" con al quale si stabiliva tra l'altro di:

- provvedere alla nomina dei Responsabili delle Aree ai sensi degli artt. 7 e ss del vigente Regolamento degli uffici e dei servizi attribuendo agli stessi la titolarità di Posizione Organizzativa anche attraverso l'eventuale assegnazione di più aree ad uno stesso Responsabile;
- di prevedere, in via provvisoria e nelle more della pesatura e determinazione del nuovo assetto organizzativo e le attribuzioni di funzioni e servizi, l'indennità minima da attribuire a ciascuna PO come previsto dal vigente CCRL e quantificata in euro 4.150,00;
- di stabilire che quanto contenuto nel presente atto abbia carattere di temporaneità fino alla definizione della nuova organizzazione a seguito di approvazione del nuovo regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Richiamato altresì il vigente "Regolamento degli uffici e dei Servizi" approvato con deliberazione del CDA n. 138 del 11.12.1998 e successive modifiche con deliberazione n. 88 in data 11.09.2000 che prevede, tra l'altro l'individuazione e articolazione delle aree e servizi come di seguito:

- area amministrativa ed economico-finanziaria
- area di vigilanza e custodia
- area tecnica – tecnico manutentiva e servizi ausiliari;

Considerato che con provvedimento n. prot. 964 del 14.05.2025 è stata nominata quale Responsabile dell'Area AREA TECNICA – TECNICO MANUTENTIVA E SERVIZI AUSILIARI e dell'AREA VIGILANZA E CUSTODIA con contestuale conferimento dell'incarico di TITOLARE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA la dipendente dott.ssa Erika Andenna;

Valutato che all'interno dell'Ente non sussistono le professionalità di categoria D per poter ricoprire il ruolo di Responsabile dell'area AMMINISTRATIVA ED ECONOMICO-FINANZIARIA e che si ritiene opportuno, allo scopo di garantire la continuità della funzionalità degli uffici, assegnare in via temporanea al Segretario le competenze gestionali afferenti a tale area, accertate le relative necessarie competenze e capacità;

che l'art. 97, comma 4, lettera d) del D.Lgs. n. 267/2000 prevede la possibilità di conferire incarichi aggiuntivi al Segretario stabilendo che competono allo stesso, oltre le funzioni specificamente elencate nell'articolo de quo, anche quelle attribuite dallo Statuto, dai Regolamenti o conferite dal Sindaco;

che l'attribuzione delle competenze gestionali di cui all'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000 in capo al Segretario non si pone in contrasto con le attribuzioni spettanti al Segretario medesimo, in qualità di Responsabile per la prevenzione della corruzione per effetto della normativa in materia di lotta alla corruzione, dato il carattere puramente contingente e temporaneo della nomina, che avrà presumibile durata pari a due mesi necessari alla definizione della nuova organizzazione a seguito di approvazione del nuovo regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

che l'adozione del presente atto non comporta l'assunzione di nuovi oneri finanziari

Sentito in merito il Segretario che ha confermato la sua disponibilità a ricoprire temporaneamente detto ruolo;

DECRETA

- 1) di attribuire, per le motivazioni svolte in premessa, ed in via temporanea ed eccezionale, ai sensi dell'art. 97 comma 4 lettera d) del D. Lgs. 267/2000, al Segretario del Consorzio, **dott.ssa Vanessa Giorgis**, le funzioni di **Responsabile dell'area AMMINISTRATIVA ED ECONOMICO-FINANZIARIA** e l'incarico di **titolare della Posizione Organizzativa afferente detta area**;
- 2) l'attribuzione delle funzioni di cui sopra avrà decorrenza dalla data odierna, previa accettazione dell'interessato, con carattere temporaneo, sino alla nomina della nuova Posizione Organizzativa;
- 3) al sopra nominato responsabile dell'area spettano tutte le funzioni previste dalla normativa vigente e tutti i poteri relativi alla gestione delle risorse assegnate oltre il potere di impegnare l'Ente verso l'esterno ai sensi dell'art. 107 del D. Lgs. 267/2000;
- 4) di dare atto che il presente provvedimento non comporta oneri finanziari;
- 5) di disporre che il presente decreto venga consegnato all'interessata per presa visione ed accettazione e successivamente trasmesso in copia all'Ufficio Personale della Comunità di Montagna della Carnia, anche ai fini dell'invio alle OOSS, reso noto agli altri Responsabili di area, anche ai fini della diffusione interna all'organizzazione, nonché pubblicato sul sito internet istituzionale.

Tolmezzo, li 19.05.2025

IL PRESIDENTE
(F.to Luigi Cacitti)

Per presa visione ed accettazione:

Il Segretario
(F.to Vanessa Giorgis)