

Oggetto: nomina Responsabile dell'Area AREA TECNICA – TECNICO MANUTENTIVA E SERVIZI AUSILIARI e dell'AREA VIGILANZA E CUSTODIA e conferimento d'incarico di TITOLARE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA.

IL PRESIDENTE

Richiamata la delibera del Consiglio di Amministrazione n. 47 del 07.05.2025 avente ad oggetto "atto di indirizzo per l'individuazione delle posizioni organizzative e determinazione valori economici" con al quale si stabiliva tra l'altro di:

- provvedere alla nomina dei Responsabili delle Aree ai sensi degli artt. 7 e ss del vigente Regolamento degli uffici e dei servizi attribuendo agli stessi la titolarità di Posizione Organizzativa anche attraverso l'eventuale assegnazione di più aree ad uno stesso Responsabile;
- di prevedere, in via provvisoria e nelle more della pesatura e determinazione del nuovo assetto organizzativo e le attribuzioni di funzioni e servizi, l'indennità minima da attribuire a ciascuna PO come previsto dal vigente CCRL e quantificata in euro 4.150,00;
- di stabilire che quanto contenuto nel presente atto abbia carattere di temporaneità fino alla definizione della nuova organizzazione a seguito di approvazione del nuovo regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Richiamato altresì il vigente "Regolamento degli uffici e dei Servizi" approvato con deliberazione del CDA n. 138 del 11.12.1998 e successive modifiche con deliberazione n. 88 in data 11.09.2000;

Ritenuto che sia funzionale e necessario assegnare le due aree "tecnica-tecnico manutentiva" e "vigilanza e custodia" sotto un'unica direzione tenuto conto del personale in servizio presso l'Ente e delle attività previste all'interno delle stesse come già previsto anche nel Piao 2025/2027;

Considerato che è necessario procedere alla nomina del Responsabile delle aree in oggetto;

Ritenuto di individuare la professionalità adeguata all'affidamento dell'incarico di cui al presente atto nella persona della dipendente dott.ssa Erika Andenna, già con proprio precedente decreto n. 4 del 30.11.2020 nominata Direttore di questo ente, avuto riguardo alle funzioni da assolvere ed al ruolo da ricoprire nell'ambito funzionale ove trovasi allocata, dei criteri di conferimento previsti dalla normativa, nonché dei requisiti culturali posseduti dalla dipendente qui incaricata, nonché, ancora, delle attitudini, della capacità professionale, dei risultati raggiunti e dell'esperienza acquisita dalla stessa nella pregressa fase del rapporto di lavoro e nell'ambito delle diverse esperienze lavorative condotte;

Visto l'art. 40 e seguenti del C.C.R.L. 7 dicembre 2006 afferente al nuovo ordinamento professionale del personale dipendente dagli enti locali della Regione Friuli Venezia Giulia, con particolare riferimento all'art. 42 del contratto stesso, a mente del quale gli incarichi relativi all'area delle posizioni organizzative sono conferiti, negli enti privi di personale con qualifica dirigenziale, con provvedimento scritto e motivato del Sindaco, in applicazione delle disposizioni recate dall'art. 109, comma 2, del TUEL, approvato con D. lgs. n. 267/2000, previa determinazione di criteri generali da parte degli enti, per un periodo massimo pari al mandato del Sindaco;

Ritenuto necessario procedere contestualmente ad attribuire altresì l'incarico di titolare di posizione organizzativa alla dott.ssa Erika Andenna;

Sentito in merito il Segretario del Consorzio, il quale si è favorevolmente espresso in relazione a detta nomina

NOMINA

per i motivi in premessa esposti, la dott.ssa **Erika Andenna** – categoria D - dipendente del Consorzio Boschi Carnici di Tolmezzo, **Responsabile dell'Area AREA TECNICA – TECNICO MANUTENTIVA E SERVIZI**

AUSILIARI e dell'AREA VIGILANZA E CUSTODIA con contestuale conferimento dell'incarico di **TITOLARE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA**;

DECRETA

- di attribuire alla dipendente, a seguito della nomina, tutte le funzioni di direzione delle aree “tecnica-tecnico manutentiva” e “vigilanza e custodia” comprese le funzioni e prerogative previste dall'art. 107 del TUEL D. Lgs. 267/2000, nonché tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi che saranno definiti dagli organi dell'ente mediante l'adozione di provvedimenti amministrativi, inclusi quelli che impegnano la pubblica amministrazione verso l'esterno, la gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa delle aree, con autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane e di controllo, la responsabilità dei procedimenti afferenti alle aree dirette;
- di stabilire il trattamento economico accessorio di posizione in € 4.150,00 (euro quattromilacentocinquanta) annui lordi per tredici mensilità, assorbente ogni ed ulteriore trattamento afferente al salario accessorio, in via provvisoria e nelle more della pesatura e determinazione del nuovo assetto organizzativo e le attribuzioni di funzioni e servizi come stabilito con deliberazione del CDA n. 47 del 07.05.2025;
- di stabilire che la nomina decorre dalla data odierna ed ha durata sino all'approvazione del nuovo Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi attualmente in corso di revisione. L'incarico potrà essere revocato in qualsiasi tempo con atto scritto e motivato.
- di trasmettere il presente provvedimento al Segretario Consorziale, alla Comunità di Montagna della Carnia - Ufficio comprensoriale del personale, anche ai fini dell'invio alle Organizzazioni Sindacali, e di procedere alla pubblicazione ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. 33/2013.

Tolmezzo, lì 14/05/2025

Il Presidente
(F.to Luigi Cacitti)