

CONSORZIO BOSCHI CARNICI

ENTE PUBBLICO NON ECONOMICO

Verbale di deliberazione dell'Assemblea Consorziale del
29.04.2025

OGGETTO: APPROVAZIONE BILANCIO DELLA GESTIONE ESERCIZIO 2024.

L'anno **duemilaventicinque**, addì **ventinove** del mese di **aprile** alle ore **17.00**, nella sede consorziale, in seguito a convocazione disposta con avvisi recapitati ai componenti dell'Assemblea a norma di legge, si è riunita l'Assemblea Consorziale. Seduta di Prima convocazione in sessione **ordinaria**.

A trattazione dell'argomento in oggetto, in seduta pubblica sono intervenuti:

COMUNE	NOMINATIVO Sindaco o suo delegato	PRESENTE	ASSENTE	QUOTE
Amaro	Matteo Pascoli		X	
Ampezzo	Michele Benedetti	X		1
Arta Terme	Italo Di Gallo	X		1
Comeglians	Flavio De Antoni		X	
Forni Avoltri	Fulvio Sluga	X		1
Forni di Sotto	Claudio Coradazzi	X		1
Ovaro	Alvise Stefani	X		2
Paluzza	Luca Scrignarò		X	
Prato Carnico	Erica Gonano	X		1
Preone	Fabio Missana	X		1
Ravascletto	Gianni De Infanti	X		1
Rigolato	Idalio Fruch	X		1
Socchieve	Roberto Fachin	X		1
Tolmezzo	Roberto Vicentini		X	
Treppo Ligosullo	Maurizio Bubisutti	X		2
Verzegnis	Andrea Paschini		X	
Villa Santina	Nicola Cimenti		X	

11

6

13

Sono inoltre presenti, senza diritto di voto, i componenti del Consiglio di Amministrazione: Vice Presidente D'Agaro Clara, Casanova Fabio e Mareschi Giuseppe. Partecipa il Direttore Andenna Erika.

Assume la presidenza Luigi Cacitti nella sua qualità di Presidente.

Assiste il Segretario Consorziale Vanessa Giorgis.

La seduta è legale ed il Presidente apre la discussione sull'oggetto sopra indicato.

L'ASSEMBLEA CONSORZIALE

Entrano il delegato del Comune di Ravascletto e la Sindaca del Comune di Prato Carnico.

Il **Presidente** invita il componente del Consiglio di Amministrazione e vice Presidente Clara D'Agaro a presentare il punto iscritto all'Ordine del Giorno. **D'Agaro** illustra la proposta di delibera soffermandosi sulle principali voci che compongono il Bilancio della Gestione esercizio 2024.

La **Vice Presidente** invita il Revisore del Conto rag. Fabio Fachin ad illustrare la sua relazione e l'esito del suo parere in relazione al bilancio.

PREMESSO

Che con Legge Regionale n.13/2019, il Consorzio è stato riconosciuto Ente pubblico non economico rientrando di fatto tra le amministrazioni pubbliche che adottano la contabilità civilistica.

Che per quanto attiene la redazione del bilancio, si applica quanto dettato dal Decreto Legislativo n.91 del 31 maggio 2011 e ribadito dal Decreto del Ministero dell'Economia e Finanze del 27 marzo 2013 e quindi, avendo questo Consorzio predisposto il Budget/bilancio di previsione 2024 sulla base dei "Criteri e modalità di predisposizione del Budget/bilancio economico delle Amministrazioni pubbliche in contabilità civilistica" come dettato dal Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 27 marzo 2013, art.2 e art.3, ne consegue che anche il Bilancio d'esercizio della gestione 2024 è stato predisposto sulla base di detto schema tipo;

Che in base a quanto previsto dalla normativa di riferimento, il bilancio d'esercizio al 31/12/2024, oltre alla nota illustrativa, è accompagnato dai seguenti allegati:

- a) stato patrimoniale, conto economico, rendiconto finanziario in termini di liquidità e nota integrativa;
- b) conto consuntivo in termini di cassa;
- c) rapporto sui risultati di bilancio;
- d) relazione illustrativa del Direttore Tecnico "attività 2024".

CONSIDERATO che:

- l'art.5 comma 3 lettera a) del Decreto prevede che gli enti redigano, tra l'altro, un "conto consuntivo in termini di cassa" richiamando l'art.9 comma 1 e 2 dello stesso decreto ministeriale del 27/03/2013;
- il consuntivo, in termini di cassa, è stato redatto secondo i principi di cassa e non di competenza e tiene conto degli incassi e dei pagamenti effettuati dall'ente nel corso dell'esercizio;
- si è quindi provveduto alla predisposizione di un modello di conto consuntivo conforme all'allegato 2 del decreto ministeriale;
- le disposizioni normative non richiedono la classificazione delle entrate in funzione delle missioni mentre la classificazione per missioni e programmi è invece richiesta per le uscite;
- nel redigere il rendiconto finanziario è stata fatta una riclassificazione per ciascuna uscita finanziaria in base alle indicazioni contenute nel Decreto Ministeriale del 27/03/2013;
- il risultato netto del consuntivo in termini di cassa coincide con il saldo contabile dello Stato Patrimoniale di bilancio 2024 nella voce disponibilità liquide, ed inoltre, coerente con il risultato del rendiconto finanziario così come richiesto del Decreto Ministeriale del 27/03/2013.

VISTO il bilancio della gestione per l'esercizio 2024 redatto sulla base dei dati forniti dal Tesoriere, Intesa San Paolo Spa di Udine, comprensivo di allegati;

VISTA la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 38 del 04.04.2025 con la quale è stato approvato il presente schema di bilancio della gestione esercizio 2024 e relativi allegati;

PRESO ATTO delle seguenti risultanze:

STATO PATRIMONIALE

Attività	€.	17.580.694,00
Passività	€.	-1.274,010,00
Patrimonio netto	€.	16.306.684,00
Utile dell'esercizio	€.	37.077,00

Conti, impegni, rischi e altri conti d'ordine € 0,00

CONTO CONOMICO

Valore della produzione (ricavi non finanziari)	€.	1.358.183,00
Costi della produzione (costi non finanziari)	€.	1.260.197,00
Differenza	€.	97.986,00
Proventi e oneri finanziari	€.	-864,00
Rettifiche di valore di attività finanziarie	€.	0,00
Proventi e oneri straordinari	€.	0,00
Risultato prima delle imposte	€.	97.122,00
Imposte sul reddito	€.	60.045,00
Utile dell'esercizio	€.	37.077,00

VISTA la relazione e il parere favorevole del Revisore dei conti;

RITENUTO pertanto di approvare lo schema di bilancio di esercizio 2024 così come proposto e allegato alla presente deliberazione;

VISTO lo statuto consorziale;

VISTO il parere favorevole del responsabile del servizio finanziario in merito alla regolarità tecnico-contabile espresso sulla proposta di deliberazione;

Tutto ciò premesso

Con voti favorevoli n.11 (unanimità), espressi per alzata di mano su numero 11 presenti e votanti per n. 13 quote;

DELIBERA

1. Di approvare il Bilancio della gestione dell'esercizio 2024 nelle seguenti risultanze:

STATO PATRIMONIALE

Attività	€.	17.580.694,00
Passività	€.	-1.274.010,00
Patrimonio netto	€.	16.306.684,00
Utile dell'esercizio	€.	37.077,00
Conti, impegni, rischi e altri conti d'ordine	€.	0,00

CONTO CONOMICO

Valore della produzione (ricavi non finanziari)	€.	1.358.183,00
Costi della produzione (costi non finanziari)	€.	1.260.197,00
Differenza	€.	97.986,00
Proventi e oneri finanziari	€.	-864,00
Rettifiche di valore di attività finanziarie	€.	0,00
Proventi e oneri straordinari	€.	0,00
Risultato prima delle imposte	€.	97.122,00
Imposte sul reddito	€.	60.045,00
Utile dell'esercizio	€.	37.077,00

2. Di destinare, come da nota integrativa, l'utile di esercizio al fondo di riserva statutaria;
3. Di attestare l'inesistenza di debiti fuori bilancio alla chiusura dell'esercizio 2024;
4. Di dichiarare il presente atto con separata votazione con voti favorevoli n.11 (unanimità), espressi per alzata di mano su numero 11 presenti e votanti, immediatamente esecutivo, ai sensi e per gli effetti di quanto previsto con l'art. 1, comma 19, della L.R. 21/2003 e smi.

Letto confermato e sottoscritto

IL PRESIDENTE
Luigi Cacitti
Firmato digitalmente

IL SEGRETARIO
dott. Vanessa Giorgis
Firmato digitalmente

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto certifica che copia del presente verbale, a norma dell'art. 1 commi 15 e 19 della legge regionale 11 dicembre 2003, n. 21, verrà pubblicata all'albo Consorziale per 15 giorni consecutivi dal 30.04.2025 al 15.05.2025
Tolmezzo, li 30.04.2025

L'INCARICATO
Paola Gardel
Firmato digitalmente
