

Verbale di deliberazione del Consiglio di Amministrazione

L'anno duemilaventiquattro, addì nove del mese di ottobre alle ore 18,00, nella sala riunioni del Consorzio Boschi Carnici, si è riunito il Consiglio di Amministrazione nelle seguenti persone:

Sigg. Luigi Cacitti, Presidente, Clara D'Agaro, vicepresidente; Fabio Casanova, componente, Giuseppe Mareschi, componente in modalità telematica approvato con deliberazione del CDA n.41 del 14.06.2023;

Presiede il sig. Luigi Cacitti, Presidente

Presente il Direttore con voto consultivo dott. Erika Andenna

Assiste il Segretario consorziale facente funzioni dott. Vanessa Giorgis.

OGGETTO: Rinnovo della convenzione per la Conservazione dei documenti informatici per il quinquennio 2024 - 2028

Approvazione *Schema della convenzione, del manuale di Conservazione e dell'Allegato delle classi documentali*

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Premesso che

- Con propria delibera n. 72 di data 16/11/2022 veniva prospettata la necessità di attivare, nell'ambito della sottoscrizione dello *Schema del Protocollo d'intesa SIAL 2019-2023*, i servizi inerenti alla Conservazione digitale e la gestione della fatturazione elettronica, ivi compresi i flussi della stessa; di nominare un responsabile della Conservazione ed un suo sostituto; di nominare un Responsabile della Gestione documentale;
- Con la suddetta delibera veniva altresì approvato l'allegato *Schema di Convenzione per la disciplina del servizio di Conservazione a norma dei Documenti informatici* e l'allegato inerente alle *classi documentali* interessate, e si autorizzava il presidente alla sua stipula;

Vista la CONVEZIONE PER LA DISCIPLINA DEL SERVIZIO DI CONSERVAZIONE A NORMA DEI DOCUMENTI INFORMATICI, di data 22/11/2022 la quale aveva come naturale scadenza il 31/12/2023;

Preso atto che la Giunta regionale del Friuli-Venezia Giulia, con delibera n. 383 del 15/03/2024 ha approvato lo schema del nuovo *Disciplinare per la conservazione dei documenti informatici per il quinquennio 2024-2028*, che ha sostituito il testo scaduto al 31/12/2023;

Preso atto inoltre che nelle more della sottoscrizione del nuovo Disciplinare 2024-2028, il Servizio Sistema informativo delle autonomie locali (SIDEG) ha chiesto al Servizio conservazione di Insiel di provvedere al mantenimento dei servizi in essere, al fine di non creare disagi agli enti;

Vista la comunicazione della Regione Autonoma Friuli-Venezia Giulia, Direzione centrale patrimonio, demanio, servizi generali e sistemi informativi acquisita al protocollo consorziale in data 07/10/2024 prot.n.0001774-A-A, la quale trasmetteva i documenti di seguito richiamati e dava specifiche indicazioni sulle modalità per procedere al rinnovo del Disciplinare di cui sopra:

- Modello del Disciplinare 2024-2028
- Allegati al Disciplinare SUB A Manuale di Conservazione, Allegato Classi Documentali;

Ritenuto di rinnovare l'adesione del Consorzio allo Schema di convenzione su richiamato, autorizzando a tal fine il presidente alla successiva sottoscrizione dello stesso;

Ritenuto altresì di confermare la nomina del direttore dott. Erika Andenna quale responsabile delle attività su menzionate, e del vicedirettore dott. for. Sara Di Menna quale sostituto di detto Responsabile.

Acquisiti i pareri resi ai sensi dell'art. 49 del D.L. 267/2000

DELIBERA

1. Di approvare l'allegato *Schema di convenzione per la disciplina del servizio di Conservazione a norma dei Documenti informatici, il Manuale di Conservazione e l'allegato inerente le classi documentali interessate.*
2. Di confermare la nomina del direttore dott. for. Erika Andenna quale Responsabile della Conservazione interno all'Ente e del vicedirettore dott. for. Sara Di Menna quale sostituto di detto Responsabile.
3. Di nominare altresì il direttore dott. for. Erika Andenna quale Responsabile della Gestione documentale anche per il quinquennio 2024-2028.
4. Di incaricare il Presidente Luigi Cacitti alla firma dei suddetti atti e di quanto inerente e conseguente.

Con altra votazione unanime, la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente esecutiva a ogni effetto di legge.

Letto confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
Luigi Cacitti
Atto firmato digitalmente

IL SEGRETARIO F.F.
dott. Vanessa Giorgis
Atto firmato digitalmente

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

La sottoscritta incaricata consorziale certifica che copia del presente verbale, a norma dell'art. 1 commi 15 e 19 della legge regionale 11 dicembre 2003, n. 21, verrà pubblicata all'albo Consorziale per 15 giorni consecutivi dal 10.10.2024 al 25.10.2024
Tolmezzo, lì 10.10.2024

L'INCARICATO
Paola Gardel
Atto firmato digitalmente
