

|         |
|---------|
| 20/2023 |
|---------|

## **Verbale di deliberazione del Consiglio di Amministrazione**

L'anno duemilaventitre, addì trentuno del mese di marzo alle ore 09:20, nella sala riunioni del Consorzio Boschi Carnici, si è riunito il Consiglio di Amministrazione nelle seguenti persone:  
Sigg. Cacitti Luigi, Presidente, Clara D'Agaro, vicepresidente, Mareschi Giuseppe, componente;  
Presiede il sig. Cacitti Luigi, Presidente  
Presente il Direttore con voto consultivo dott. Erika Andenna

Assiste il Segretario consorziale facente funzioni dott. Vanessa Giorgis

**OGGETTO:** Deliberazione bilancio d'esercizio della gestione 2022 – Relazione illustrativa al conto consuntivo 2022 in termini di cassa ai sensi art. 07 D.M. 27/03/2013.

### **IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

Premesso che

#### **§ 1**

##### **(Normativa)**

Con la L.R. n.13/2019, il Consorzio è stato riconosciuto Ente pubblico non economico rientrando di fatto tra le amministrazioni pubbliche che adottano la contabilità civilistica. Pertanto, per quanto attiene la redazione del bilancio, si applica quanto dettato dal Decreto Legislativo n.91 del 31 maggio 2011 e ribadito dal Decreto del Ministero dell'Economia e Finanze del 27 marzo 2013 e quindi, avendo questo Consorzio predisposto il Budget/bilancio di previsione 2022 sulla base dei "Criteri e modalità di predisposizione del Budget/bilancio economico delle Amministrazioni pubbliche in contabilità civilistica" come dettato dal Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 27 marzo 2013, art.2 e art.3, ne consegue che anche il Bilancio d'esercizio della gestione 2022 è stato predisposto sulla base di detto schema tipo.

#### **§ 2**

##### **(Elaborati e relazione illustrativa sui risultati di bilancio)**

In base a quanto previsto dalla normativa di riferimento di cui al punto 1, il bilancio d'esercizio 31/12/2022 oltre alla presente nota illustrativa, è accompagnato dai seguenti allegati:

- a) stato patrimoniale, conto economico, rendiconto finanziario in termini di liquidità e nota integrativa;
- b) conto consuntivo in termini di cassa;
- c) rapporto sui risultati di bilancio;
- d) relazione illustrativa del Direttore Tecnico "attività 2022";

##### **Nota illustrativa al conto consuntivo 2022 in termini di cassa**

L'art.5 comma 3 a) prevede che gli enti, redigano, tra l'altro, un "conto consuntivo in termini di cassa" richiamando l'art.9 comma 1 e 2 dello stesso decreto ministeriale. Il consuntivo in termini di cassa è stato redatto secondo i principi di cassa e non di competenza e tiene conto degli incassi e dei pagamenti effettuati dall'ente nel corso dell'esercizio.

Si è quindi provveduto alla predisposizione di un modello di conto consuntivo in termini di cassa, conforme all'allegato 2 del decreto ministeriale.

Le disposizioni normative non richiedono la classificazione delle entrate in funzione delle missioni; la classificazione per missioni e programmi è invece richiesta per le uscite. Nel redigere il rendiconto finanziario è stata fatta una riclassificazione per ciascuna uscita finanziaria in base alle indicazioni contenute nel Decreto Ministeriale del 27/03/2013.

Il risultato netto del consuntivo in termini di cassa coincide con il saldo contabile dello Stato Patrimoniale di bilancio 2022 nella voce disponibilità liquide, ed inoltre, coerente con il risultato del rendiconto finanziario così come richiesto del Decreto Ministeriale del 27/03/2013.

Vengono di seguito commentate le voci movimentate nel prospetto relativo alle **ENTRATE**: fra le **Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa**, la voce *“Trasferimento Regione FVG sulle spese correnti”* (cod.2000), riporta l'importo dei trasferimenti che la Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia ha erogato all'Ente nell'esercizio 2022 pari ad **Euro 326.659,78**.

Nell'aggregato riferito a **Entrate extratributarie**, vengono annoverati nella voce *“Fitti reali di fondi rustici”* (cod.3010), gli incassi per i fitti attivi di diversi terreni, delle malghe e del complesso turistico Aplis, dell'importo di **Euro 94.623,42**; la voce *“Taglio ordinario di boschi”* (cod.3030) riporta gli incassi relativi alla vendita in piedi del legname proveniente dai seguenti lotti boschivi:

- “Schianti Costa Vinadia, Vinadiutta e Malagar” in Comune di Prato Carnico da parte della ditta La Boschiva Carnica di Prato Carnico;
  - “Schianti Lateis” in Comune di Sauris da parte della ditta Schneider Gaetano di Sauris;
  - “Schianti e bostrico Costa Mezzana e Chiampiut” in Comune di Rigolato da parte della ditta Di Piazza Srl di Lauco;
  - “Schianti VAIA Costa Mezzana” in Comune di Rigolato da parte della ditta Di Piazza Srl di Lauco;
  - “Schianti Fulin” in Comune di Forni Avoltri da parte della ditta Cleva Luciano Sas di Prato Carnico;
  - “Lotto Zocczaz 2021” in Comune di Forni Avoltri da parte della ditta Del Fabbro Maurizio di Forni Avoltri;
  - “Schianti Flobia” in Comune di Ampezzo da parte della ditta Dolomitis legnami di Forni di Sotto;
  - “Schianti VAIA e bostrico Pietra Castello” in Comune di Rigolato da parte della ditta Agostinis Luigi Srl di Reana del Rojale;
  - “Schianti Val Englaro” in Comune di Verzegnis da parte della ditta Sbrizzai Nicola di Paularo;
  - “Schianti Plan del Fogo” in Comune di Socchieve da parte della ditta Danta legnami e biomasse di Verzegnis;
  - “Schianti Namboluzza” in Comune di Ampezzo da parte della ditta Di Cento Evaristo di Ampezzo;
  - “Strada Pezzeit di Amariana” in Comune di Tolmezzo da parte della ditta Val But Inerti Srl di Zuglio;
  - “Lotto Montuta 2021” in Comune di Treppo Ligosullo da parte della ditta Screm Peter di Paularo;
  - “Strada Monte Prencis-Laudi” in Comune di Ovaro da parte della ditta Petrucco Srl di Fanna (PN);
  - “Strada Pierabeck-Fleons” in Comune di Forni Avoltri da parte della ditta Nagostinis Srl di Villa Santina;
  - “Linee esbosco Val Collina” in Comune di Paluzza da parte della ditta Waldprofi Srl di Valdaora (BZ);
  - “Schianti Bernone” in Comune di Ampezzo da parte della ditta Fachin Gianni di Ampezzo;
  - “Schianti Malagar” in Comune di Prato Carnico da parte della ditta Cleva Luciano Sas di Prato Carnico;
- per un importo totale di **Euro 171.391,68**.

La voce *“Vendita legname allestito in economia diretta”* (cod.3035), non riporta l'incasso in quanto alla vendita del legname allestito a porto di autocarro, è stata privilegiata la vendita dei lotti “in piedi” ad imprese di utilizzazione boschiva.

La voce *“Utilizzazione schianti, introiti diversi, ecc.”* (cod.4000) di **Euro 28.484,77**, riporta gli introiti per l'assistenza tecnica nelle operazioni forestali fornita ai Comuni e alle Amministrazioni frazionali nel corso del 2022.

La voce *“Interessi attivi”* (cod.3040), riporta l'incasso di **Euro 19,13** dovuto agli interessi maturati sulle giacenze di cassa.

La voce *“Rimborsi e concorsi”* (cod.3050), riporta l'incasso di **Euro 8.636,47**, dovuto principalmente, alla compartecipazione da parte della ditta Eberhard Società Semplice Agricola di Lignano alla sistemazione della strada nel lotto Costa Mezzana in Comune di Rigolato, a rimborsi da assicurazioni, al recupero di crediti, ecc..

Nell'aggregato riferito a **Entrate in conto capitale**, vengono annoverati nella voce *“Contributo Regionale progetto integrato agriturismo culturale”* (cod.4020), gli incassi di **Euro 32.967,33**, riferiti al contributo PNRR per la progettazione della nuova centrale di teleriscaldamento di Aplis in Comune di Ovaro,

*“Contributo da Enti diversi”* (cod.4036), gli incassi di **Euro 5.088,00**, riferiti a un contributo del Consorzio B.I.M. a sostegno delle spese di gestione del museo del legno e della segheria veneziana ed esposizione faunistica di Aplis in Comune di Ovaro e a un contributo della Fondazione Luigi Bon di Tavagnacco per il Progetto di Legambiente “Dopo la tempesta VAIA – Insieme per la rinascita dei boschi” in Comune di Forni Avoltri.

La voce *“Contributo L.R.09/2007, Interreg, P.I.T., Via del legno, ecc.”* (cod.4040), riporta l’incasso di **Euro 48.366,34**, riferito agli indennizzi concessi dalla Regione per i danni causati al patrimonio forestale dalla tempesta VAIA e da un contributo erogato dalla ditta Tarussio legnami di Paularo per la sistemazione della strada forestale Valdajer-Foranc.

La voce *“Contributo Regionale completamento e sistemazione malga Malins”* (cod.4055, riporta l’incasso di **Euro 320.000,00**, riferito all’anticipo del contributo per la riqualificazione di malga Malins in Comune di Prato Carnico.

La voce *“Piano di Sviluppo Rurale 2014/2020, interventi vari, interventi viabilità forestale”* (cod.4070-4075), riporta l’incasso di **Euro 194.236,35**, riferito al contributo per la sistemazione di casera Vinadiutta in Comune di Prato Carnico.

La voce *“Trasferimento da Regione soggetti attuatori ODPCM n.588/2018”* (cod.4080), riporta un incasso di **Euro 732.788,17**, relativo al finanziamento di una serie di interventi di ripristino danni causati dalla tempesta VAIA dell’ottobre 2018 e in particolare: sulla proprietà consorziale la sistemazione strada forestale malga Malins in Comune di Prato Carnico e pista Laghetti in Comune di Paluzza, sulla proprietà del Comune di Forni Avoltri con la sistemazione delle strade forestali “Rifugio Tolazzi-Rifugio Volaia”, “malga Bordaglia”, “Edelweiss-Rio Maletto-San Bernardo”, “San Marco-Pierabech-Casera Vecchia” e sulla proprietà del Comune di Ampezzo la sistemazione della strada forestale “Pala-Cros”.

La voce *“Alienazione automezzi, attrezzatura forestale, fabbricati, ecc.”*, riporta un incasso di **Euro 96.133,60**, derivante dagli introiti ricavati dall’alienazione del capannone situato nella zona industriale sud di Tolmezzo alla ditta Chialina Roland di Verzenis.

Nelle **Entrate da riduzione di attività finanziarie**, nella voce *“Mutuo banca popolare di Cividale”* (cod.5020), non è riportata alcuna entrata.

Infine, nelle **Entrate per conto di terzi e partite di giro**, nella voce *“Restituzione deposito cauzionale”* (cod.6020) e nella voce *“Rimborso anticipazioni economato”* (cod.6040), sono indicati incassi rispettivamente per **Euro 33.074,49** e per **Euro 5.190,02**, che non costituiscono ricavi per l’ente, in quanto importi introitati temporaneamente ma da restituire.

Nel prospetto delle **USCITE** sono stati movimentati i seguenti conti:

Fra le **Spese correnti** sono evidenziati nella Missione 32 - Servizi istituzionali e generali di gestione – Programma 2 - Indirizzo Politico – alla voce *“Indennità di carica e rimborsi spese amministratori”* (cod.1010), i compensi e rimborsi spese agli Organi amministrativi per un importo di **Euro 20.879,72**.

Alla voce *“Segreteria generale”* (Cod.1040 e 1100), sono riportati i compensi erogati al Segretario per diritti di segreteria e per oneri riflessi. Nel 2022 sono stati pari ad **Euro 6.845,00**. Le funzioni di Segretario sono state espletate per un periodo dal dott. Ruggero Peresson e successivamente dalla dott. Vanessa Giorgis attraverso un accordo di collaborazione rispettivamente tra il Comune di Tolmezzo e il Consorzio e il Comune di Ovaro e il Consorzio.

Alla voce del Programma 3 - Servizi e affari generali per le amministrazioni - Gestione economica e finanziaria, *“Compenso revisore del conto”* (Cod.1030), sono riportati i compensi erogati all’organo amministrativo di Controllo per un importo di **Euro 6.412,80**.

Alla voce *“Servizio di tesoreria, commissioni, e altri oneri finanziari”* (cod.1150), sono riportati i costi sostenuti per l’utilizzo del programma fornito dal tesoriere per l’emissione degli ordini di pagamento e di riscossione, per un importo di **Euro 1.500,00**.

Alla voce "Consulenze fiscali" (cod. 1180), sono riportati i costi sostenuti per l'incarico di consulenza contabile amministrativa e fiscale, tenuta contabilità, gestione paghe e bilanci, per un importo di **Euro 5.061,00**.

Alla voce "Altri oneri e spese correnti" (Cod.1260), sono riportati i costi sostenuti per incombenze amministrative ed operative a favore del Consorzio per un importo di **Euro 145,50**.

Alla voce del Programma 3 - Gestione dei beni patrimoniali, "*Manutenzione ordinaria locali e riparazione immobili e macchine d'ufficio*" (Cod.1120), sono riportati i costi sostenuti per la manutenzione e la gestione delle macchine d'ufficio e per le spese di straordinaria manutenzione nel complesso Aplis in Comune di Ovaro, per un importo di **Euro 36.031,80**.

Alla voce "*Riscaldamento, illuminazione e pulizia uffici*" (cod.1140) sono riportati i relativi costi sostenuti per l'importo di **Euro 8.256,73**.

Alla voce "*Gestione e manutenzione automezzi e attrezzature forestali*" (cod.1200), sono riportati i relativi costi sostenuti per la gestione e manutenzione degli automezzi consorziali per l'importo di **Euro 2.008,33**.

Alla voce "*Assicurazioni varie*" (cod.1230), sono riportati i relativi costi sostenuti per coperture assicurative dell'importo di **Euro 20.182,10**.

Alla voce del Programma 3 – Ufficio tecnico consorziale, sono evidenziati nelle voci "*Stipendi personale e oneri diretti, Personale oneri riflessi, fondo produttività, divise e armamento personale, indennità chilometriche e rimborsi spese*" (cod.1040-1050-1060-1070-1080), i compensi erogati al personale in servizio per stipendi, premi di produzione, rimborsi chilometrici e rimborsi spese, oneri previdenziali e per acquisto di vestiario e dispositivi di protezione individuale, per un importo di **Euro 147.762,74**.

Alla voce "*Spese tecniche e contrattuali*" (Cod. 1210), sono riportati i relativi costi sostenuti per spese notarili, perizie di stima, ecc. che ammontano a **Euro 7.360,93**.

Alla voce del Programma 3 – Risorse umane, sono evidenziate nelle voci "*Accertamenti sanitari decreto 626 e visite mediche*" (Cod.1045), "*Spese per concorsi*" (Cod. 1090), "*Consulenze prevenzione e sicurezza sul lavoro*" (Cod. 1180), "*Spese tecniche*" (Cod. 1210), le spese sostenute per le annuali visite di idoneità, per concorsi, per consulenze e per corsi sulla prevenzione e sicurezza sul lavoro, per un importo complessivo di **Euro 2942,00**.

Alla voce del Programma 3 – Altri oneri e spese e servizi generali, sono evidenziate nelle voci "*Affitto locali*" (Cod.1125), "*Posta, telefono, stampati, cancelleria, ecc.*" (Cod.1130), "*Quote partecipazione associazioni, federazioni, ecc.*" (Cod.1160), "*Contributi, ecc.*" (Cod.1170), "*Consulenze*" (Cod.1180), "*Imposte e tasse*" (Cod.1220) e "*Altri oneri e spese impreviste*" (cod.1260), le spese sostenute per il funzionamento dell'Ente e le spese per le imposte sul reddito, IVA, ecc., per un importo complessivo di **Euro 419.300,78**.

Alla voce del Programma 3 – Interessi ed altri oneri finanziari, sono evidenziate nella voce "*Servizio di tesoreria, commissioni ed altri oneri finanziari*" (cod.1150), le spese di cassa e di gestione conto di Tesoreria per un importo complessivo di **Euro 38,22**.

Nella voce "*Interessi passivi, su mutui ed anticipazioni di tesoreria*" (cod.1240), le spese per interessi sono pari a **Euro 0,00**, in quanto non è stato necessario ricorrere ad anticipazione di cassa.

Nelle **Spese in conto capitale**, alla voce del Programma 3 - Gestione dei Beni patrimoniali, nella voce "*Incremento del patrimonio silvo-pastorale*" (cod.2010), sono allocati gli acquisti per incremento del patrimonio silvo-pastorale, nella voce "*Acquisto macchine ed attrezzature*" (Cod.2020), gli acquisti di macchine ed attrezzature ed acquisti e manutenzioni straordinarie su software ed altri beni immateriali, nelle voci "*Fondo montagna, contributo BIM, ecc.*" (Cod.2025), "*Sistemazioni immobili*" (Cod. 2030), "*Progetto integrato agriturismo culturale Aplis*" (Cod.2035), "*Completamento e sistemazione malga Malins*" (Cod.2077), le realizzazioni, sistemazioni e manutenzioni straordinarie su beni mobili del Consorzio.

L'importo complessivo alla voce Gestione dei beni patrimoniali ammonta ad **Euro 53.475,03**, di cui **Euro 32.301,22**, per acquisto di un automezzo a disposizione del personale consorziale e **Euro 21.173,81** per spese di progettazione della nuova centrale di teleriscaldamento di Aplis in Comune di Ovaro.

Alla voce del Programma 3 – Altri oneri e spese e servizi generali, nelle voci *“Convegni, festa del boscaiolo, borse di studio, ecc.”* (Cod.2040) e *“Raccolta e pubblicazione materiale della realtà consorziale”* (cod.2050), sono riportate le spese per la concessione di un contributo per l'organizzazione del Progetto di Legambiente *“Dopo la tempesta VAIA – Insieme per la rinascita dei boschi”* in Comune di Forni Avoltri e per la concessione di contributi e sostegno di costi per l'organizzazione di vari convegni, per un importo di **Euro 4.542,55**.

Alla voce del Programma 3 – Viabilità e infrastrutture stradali, nella voce *“Viabilità forestale”* (Cod.2100), sono riportate le spese per la compartecipazione ai lavori di sistemazione della strada Valdajer-Montuta in Comune di Treppo Ligosullo, per un importo di **Euro 9.500,00**.

Alla voce del Programma 3 – Sviluppo del settore agricolo, agroalimentare, forestale, ecc., alla voce *“Miglioramenti fondiari-miglioramento pascoli”* (cod.2060), sono riportate le spese sostenute per l'avvio del Progetto NETFO, per l'importo di **Euro 43.947,50**, alla voce *“Interventi vari soggetti attuatori ODPCM n.588/2018”* (Cod.2075), sono riportate le spese sostenute per i lavori di ripristino dei danni causati dalla tempesta VAIA dell'ottobre 2018, per l'importo di **Euro 790.358,14**. Gli interventi hanno riguardato sulla proprietà consorziale la sistemazione della strada forestale Zoccz in Comune di Forni Avoltri e la copertura del rifugio Pecceit in Comune di Treppo Ligosullo.

Invece, sulle proprietà comunali, gli interventi hanno riguardato la sistemazione delle seguenti strade forestali:

**Comune di Forni Avoltri:**

- Rete acquedottistica malga Tuglia – Colle di mezzodì;
- Naguscel – Casatravan;
- Rifugio Tolazzi – Rifugio Volaia;
- Edelweiss – Rio Maletto – San Bernardo;
- San Marco – Pierabech - Casera Vecchia;

**Comune di Socchieve:**

- Rio Goluzza – Fosaz- Pian del Fogo – Pian della Gallina.

Alla voce *“PSR – Miglioramenti fondiari – viabilità forestale”* (cod.2076), l'importo della spesa è stato di **Euro 0,00**.

Alla voce *“Utilizzazioni boschive in economia diretta”* (cod.2090), è riportata la spesa per il rimborso di una fattura riferita alla vendita del legname derivante dagli schianti nel lotto Val Collina in Comune di Paluzza pagata per errore in eccedenza dalla ditta Danta legnami e biomasse. L'importo della spesa è stato di **Euro 180,00**.

Nelle **Spese per incremento attività finanziarie**, alla voce *“Rimborso mutui”* (Cod.3010), sono riportate le spese dell'importo di **Euro 29.200,00**, sostenute per il pagamento delle rate di mutuo contratti con la Banca Popolare Friuladria di Tolmezzo per l'acquisto del mezzo forestale *Forwarder*.

Nell'aggregato **Uscite per conto terzi e partite di giro**, alla voce *“Versamenti ritenute previdenziali e assistenziali”* (Cod.4000), sono indicate le ritenute per erogazioni previdenziali ed assistenziali, alla voce *“Versamenti di ritenute Irpef su redditi da lavoro dipendente e da lavoro autonomo”* (Cod.4010), le ritenute erariali su compensi al personale e ritenute erariali su prestazioni da liberi professionisti.

Infine, nelle voci *“Restituzione depositi cauzionali”* (Cod.4020), *“Spese conto terzi ed anticipazioni”* (Cod.4030), *“Anticipazioni Economato”* (Cod.4040) e *“Spese contrattuali”* (Cod.4050), sono indicati altri pagamenti che non costituiscono costi per l'ente, in quanto importi versati da restituire.

**(Valutazioni conclusive)**

Al 31/12/2022 il totale delle spese ammonta ad **Euro 1.650.443,12**, mentre il totale delle entrate ad **Euro 2.395.150,56** comprensivo del saldo di cassa al 01.01.2022. La differenza positiva, pari ad **Euro 744.707,44**, rappresenta le disponibilità liquide dell'ente a fine dell'esercizio.

Tutto ciò premesso il Consiglio di Amministrazione, con voti unanimi resi nelle forme di legge

## **D E L I B E R A**

1. Di approvare il bilancio d'esercizio al 31/12/2022 comprensivo di tutti gli allegati citati in premessa.

Con separata votazione unanime la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente esecutiva.

Letto confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE  
F.to Luigi Cacitti

IL SEGRETARIO F.F.  
F.to dott. Vanessa Giorgis

---

### **REFERTO DI PUBBLICAZIONE**

La sottoscritta incaricata consorziale certifica che copia del presente verbale, a norma dell'art. 1 commi 15 e 19 della legge regionale 11 dicembre 2003, n. 21, verrà pubblicata all'albo Consorziale per 15 giorni consecutivi dal 03.04.2023 al 18.04.2023

Tolmezzo, lì 03.04.2023

L'INCARICATO  
F.to Paola Gardel

---

Il sottoscritto certifica che copia del verbale di deliberazione suddetto è stata pubblicata nei termini sopra specificati senza denunce, reclami od opposizioni.

Tolmezzo, lì

L'INCARICATO

---