



CONSORZIO BOSCHI CARNICI

AZIENDA SPECIALE CONSORZIALE

v. Carnia Libera 1944

TOLMEZZO (ud)

Tel. 04332328 - Fax 043344732 E-mail: info@consorzioboschicarnici.it

Tolmezzo, lì 04.05.2021

DETERMINA N° 64/2021

OGGETTO: Lavori di RIPRISTINO viabilità turistico-forestale EDELWEISS - RIO MALETO - SAN BERNARDO, in Comune di Forni Avoltri (Ud) - **codice D21-COBC-1954**
Contrarre affidamento incarico di progettazione e direzione lavori.
Comma 2 dell'art. 32 nonché comma 2 lett. a) dell'art. 36 del D. Lgs 18.04.2016 n. 50.
CUP: J37H21000240002

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO E DEL PROCEDIMENTO

Vista l'ordinanza 15/11/2018 n. 558 del Capo Dipartimento della Protezione;

Visto il decreto DRC/3/CD11/2021 del 12.03.2021 del Commissario Delegato, che individua tra i Soggetti attuatori il Consorzio Boschi Carnici per l'intervento riguardante il "Ripristino viabilità turistico – forestale Edelweiss - Rio Maletto-San Bernardo in Comune di Forni Avoltri (Ud)", codice intervento D21-cobc-1954, per un importo complessivo di € 300.000,00;

Considerato che con il medesimo decreto veniva impegnata la relativa spesa sulla contabilità speciale n. 6113 "CD.PRES.F.V.GIULIA-O.558-18";

Osservato che il succitato decreto DRC/3/CD11/2021 del 12.03.2021 del Commissario Delegato all'art. 3, lett. a) prevede che i contratti dei lavori debbano essere stipulati entro il 31 ottobre 2021;

Richiamata la deliberazione dell'Assemblea consorziale 29.03.2021 n. 02, esecutiva nelle forme di legge, con la quale è stato approvato il Programma Triennale delle opere pubbliche 2021-2023 e l'elenco annuale 2021, come previsto dal comma 6, art. 5 del Regolamento di attuazione della L.R. 14/2002;

Rilevato che con deliberazione dell'Assemblea consorziale 29.03.2021 n. 03, esecutiva nelle forme di legge, è stato approvato il Piano Programma – Bilancio preventivo 2021 e pluriennale per gli esercizi 2021-2023;

Richiamato il Provvedimento presidenziale 12.04.2021 n.01 con il quale si integra l'elenco delle opere del Piano Programma Pluriennale 2021-2023 di cui sopra, con l'elenco degli interventi assegnati al Consorzio Boschi Carnici in qualità di soggetto attuatore dal su citato decreto DRC/3/CD11/2021 del 12.03.2021 del Commissario Delegato;

Osservato che il Provvedimento presidenziale 12.04.2021 n.01 include, tra gli altri, l'intervento di Ripristino viabilità turistico – forestale Edelweiss -Rio Maletto-San Bernardo in Comune di Forni Avoltri, di cui al codice D21-cobc-1954;

Vista la deliberazione del Consiglio di Amministrazione 15.04.2021 n. 21, esecutiva nelle forme di legge, con la quale si nominava Responsabile Unico del Procedimento dei "Ripristino viabilità turistico – forestale Edelweiss - Rio Maletto-San Bernardo in Comune di Forni Avoltri (Ud)", codice intervento D21-cobc-1954 la sottoscritta dott. Erika Andenna in qualità di Direttore tecnico del Consorzio Boschi Carnici con i compiti di cui al Decreto legislativo n.50/2016;

Visto il disposto dell'art. 23 comma 4 del D. Lgs 18.04.2016 n. 50;

Vista l'estrema urgenza di attivare le procedure di affidamento del servizio di progettazione e direzione lavori al fine del rispetto dei termini di affidamento dei lavori;

Visto l'allegato A) alla presente determina: "Calcolo corrispettivo affidamento servizio di progettazione e direzione lavori" di cui al DM 17.06.2016, dal quale emerge che l'ammontare complessivo arrotondato degli oneri relativi alla progettazione definitiva/esecutiva e direzione lavori dell'intervento di cui sopra, assommano a € 14.000,00, al netto di IVA e oneri previdenziali;

Visto l'allegato B) alla presente determina: "Schema di disciplinare d'incarico per la progettazione esecutiva, di direzione lavori e di coordinamento della sicurezza in fase di progettazione e in fase di esecuzione riferiti "Ripristino viabilità turistico – forestale Edelweiss - Rio Maletto-San Bernardo in Comune di Forni Avoltri (Ud)";

Richiamato l'art. 36 comma 2 lettera a) del succitato D. Lgs. 50/2016;

CONSORZIO BOSCHI CARNICI TOLMEZZO

Considerato che l'intero procedimento, sia per quanto riguarda il servizio di progettazione e direzione lavori, sia per quanto concerne l'appalto dei lavori, verrà sviluppato all'interno del portale regionale "e-AppaltiFVG", inclusa l'acquisizione dei CIG;

Visto il comma 2 dell'art. 32 del D. Lgs 18.04.2016 n. 50;

Visto il Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267;

DETERMINA

1. Di approvare l'allegato A) "Calcolo corrispettivo affidamento servizio di progettazione e direzione lavori" di cui al DM 17.06.2016, facente parte integrante e sostanziale della presente determinazione, dell'intervento di "Ripristino viabilità turistico – forestale Edelweiss - Rio Maleto-San Bernardo in Comune di Forni Avoltri (Ud)"
2. Di approvare l'allegato B) "Schema di disciplinare d'incarico per la progettazione definitiva/esecutiva, di direzione lavori e di coordinamento della sicurezza in fase di progettazione e in fase di esecuzione riferiti ai "Ripristino viabilità turistico – forestale Edelweiss - Rio Maleto-San Bernardo in Comune di Forni Avoltri (Ud)";
3. Di chiedere all'arch. Peter Scarsini con Studio Tecnico in Tolmezzo (Ud), la migliore offerta per l'affidamento del servizio di progettazione definitiva/esecutiva, direzione lavori e contabilità dei lavori di cui trattasi.
4. Di stabilire che il progetto definitivo/esecutivo dovrà essere prodotto entro 30 (trenta) giorni dalla conferma dell'affidamento; in difetto sarà applicata una penale pari all'1% (uno per cento) dell'importo del contratto di affidamento, per ogni giorno di ritardo, per un importo complessivamente non superiore al 10%; ove il ritardo superi i dieci giorni la stazione appaltante si riserva la facoltà di risolvere il contratto, salvo il risarcimento del danno.
5. Che l'offerta comprenderà le eventuali modifiche al progetto che si rendessero necessarie per la sua validazione, sia prima della sua approvazione, sia a seguito di prescrizioni della Conferenza di Servizi in sede di approvazione. L'offerta comprenderà inoltre la predisposizione, a cura e spese del progettista, delle copie utili per l'avvio della Conferenza di Servizi.
6. Che l'avvio dell'esecuzione del contratto avverrà in via d'urgenza ai sensi dell'art. 32 del D. Lgs. 50/2016, anche in presenza di controlli obbligatori per legge, che qualora diano esito negativo, comporteranno la risoluzione del contratto, salvo il risarcimento del danno.
7. Che il pagamento dei corrispettivi sarà effettuato, compatibilmente con la disponibilità di cassa entro sessanta giorni dalla data della relativa fattura o avviso di parcella, previa acquisizione del DURC.
8. Di dare atto che l'intervento è totalmente finanziato con il decreto DRC/3/CD11/2021 del 12.03.2021 del Commissario Delegato, giusta codice 4080 "Trasferimento a Soggetto attuatore ODCPCM n°588 del 15/11/2018" del bilancio di entrata del 2021
9. Di imputare la spesa presunta di € 17.763,20, oneri accessori e IVA inclusi, al codice 2075 "Interventi vari soggetto attuatore ODCPCM n°588 del 15/11/2018" del bilancio di spesa 2021.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to dott. Erika Andenna

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto certifica che copia del presente atto verrà pubblicata all'albo Consorziale per 15 giorni consecutivi dal 04.05.2021 al 19.05.2021.

Tolmezzo, lì 04.05.2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(F.to dott. Erika Andenna)

QUADRO ECONOMICO DELL'OPERA

OGGETTO DEI SERVIZI RELATIVI ALL'ARCHITETTURA E ALL'INGEGNERIA:

D21-cobc-1954RIPRISTINO VIABILITA' TURISTICO-FORESTALE EDELWEISS - RIO MALETO - SAN BERNARDO

CATEGORIE D'OPERA	ID. OPERE		Grado Complessità <<G>>	Costo Categorie(€) <<V>>	Parametri Base <<P>>
	Codice	Descrizione			
INFRASTRUTTURE PER LA MOBILITA'	V.01	<i>Interventi di manutenzione su viabilità ordinaria</i>	0,40	220.500,00	10,2884 732200 %

Costo complessivo dell'opera : **220.500,00 €**

Percentuale forfettaria spese : **25,00%**

FASI PRESTAZIONALI PREVISTE

PROGETTAZIONE

b.II) Progettazione Definitiva

b.III) Progettazione Esecutiva

DIREZIONE DELL'ESECUZIONE (c.I)

SINGOLE PRESTAZIONI PREVISTE

Qui di seguito vengono riportate le Fasi prestazionali previste per ogni diversa Categoria d'Opera con la distinta analitica delle singole prestazioni e con i relativi Parametri <<Q>> di incidenza, desunti dalla tavola Z-2 allegata alla vigente normativa.

INFRASTRUTTURE PER LA MOBILITA' – V.01		
b.II) PROGETTAZIONE DEFINITIVA		
Codice	Descrizione singole prestazioni	Par. <<Q>>
QbII.01	Relazioni generale e tecniche, Elaborati grafici, Calcolo delle strutture e degli impianti, eventuali Relazione sulla risoluzione delle interferenze e Relazione sulla gestione materie	0,2200
QbII.07	Rilievi planoaltimetrici	0,0200
QbII.19	Relazione paesaggistica (d.lgs. 42/2004)	0,0200
QbII.05	Elenco prezzi unitari ed eventuali analisi, Computo metrico estimativo, Quadro economico	0,0600
b.III) PROGETTAZIONE ESECUTIVA		
Codice	Descrizione singole prestazioni	Par. <<Q>>
QbIII.04	Schema di contratto, capitolato speciale d'appalto, cronoprogramma	0,0200
QbIII.05	Piano di manutenzione dell'opera	0,0300
QbIII.07	Piano di Sicurezza e Coordinamento	0,1000
c.I) ESECUZIONE DEI LAVORI		
Codice	Descrizione singole prestazioni	Par. <<Q>>
Qcl.01	Direzione lavori, assistenza al collaudo, prove di accettazione	0,4200
Qcl.11	Certificato di regolare esecuzione	0,0400
Qcl.12	Coordinamento della sicurezza in esecuzione	0,2500
Qcl.07	Variante delle quantità del progetto in corso d'opera	0,1200

DETERMINAZIONE CORRISPETTIVI

Importi espressi in Euro

b.II) PROGETTAZIONE DEFINITIVA

ID. Opere	CATEGORIE D'OPERA	COSTI Singole Categorie	Parametri Base	Gradi di Complessità	Codici prestazioni affidate	Sommatorie Parametri Prestazioni	Compensi <<CP>>	Spese ed Oneri accessori	Corrispettivi
		<<V>>	<<P>>	<<G>>	<<Qi>>	$\Sigma(Qi)$	$V \cdot G \cdot P \cdot \Sigma Qi$	$K=25,00\%$ $S=CP \cdot K$	CP+S
V.01	INFRASTRUTTURE PER LA MOBILITA'	220.500,00	10,2884732 200%	0,40	QbII.01, QbII.07, QbII.19, QbII.05	0,3200	2.903,82	725,95	3.629,77

b.III) PROGETTAZIONE ESECUTIVA

ID. Opere	CATEGORIE D'OPERA	COSTI Singole Categorie	Parametri Base	Gradi di Complessità	Codici prestazioni affidate	Sommatorie Parametri Prestazioni	Compensi <<CP>>	Spese ed Oneri accessori	Corrispettivi
		<<V>>	<<P>>	<<G>>	<<Qi>>	$\Sigma(Qi)$	$V \cdot G \cdot P \cdot \Sigma Qi$	$K=25,00\%$ $S=CP \cdot K$	CP+S
V.01	INFRASTRUTTURE PER LA MOBILITA'	220.500,00	10,2884732 200%	0,40	QbIII.04, QbIII.05, QbIII.07	0,1500	1.361,17	340,29	1.701,46

c.I) ESECUZIONE DEI LAVORI

ID. Opere	CATEGORIE D'OPERA	COSTI Singole Categorie	Parametri Base	Gradi di Complessità	Codici prestazioni affidate	Sommatorie Parametri Prestazioni	Compensi <<CP>>	Spese ed Oneri accessori	Corrispettivi
		<<V>>	<<P>>	<<G>>	<<Qi>>	$\Sigma(Qi)$	$V \cdot G \cdot P \cdot \Sigma Qi$	$K=25,00\%$ $S=CP \cdot K$	CP+S
V.01	INFRASTRUTTURE PER LA MOBILITA'	220.500,00	10,2884732 200%	0,40	Qcl.01, Qcl.11, Qcl.12, Qcl.07	0,8300	7.531,78	1.882,94	9.414,72

RIEPILOGO

FASI PRESTAZIONALI	Corrispettivi CP+S
b.II) PROGETTAZIONE DEFINITIVA	3.629,77

b.III) PROGETTAZIONE ESECUTIVA	1.701,46
c.I) ESECUZIONE DEI LAVORI	9.414,72
AMMONTARE COMPLESSIVO DEL CORRISPETTIVO €	14.745,95
Arrotondato a €	14.000,00

DISCIPLINARE D'INCARICO

**AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI PROGETTAZIONE DEFINITIVA - ESECUTIVA,
DIREZIONE LAVORI, COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI
PROGETTAZIONE, COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI
ESECUZIONE DEI LAVORI DI RIPRISTINO VIABILITA' TURISTICO FORESTALE
EDELWEISS – RIO MALETO- SAN BERNARDO
IN COMUNE DI FORNI AVOLTRI**

Intervento D21-cobc-1954

CUP: J37H21000240002 – CIG: XXXXXXXXXX

CAPO 1 DISPOSIZIONI GENERALI

Premessa

Il presente documento disciplina l'incarico professionale relativo alla **progettazione definitiva/esecutiva, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione direzione lavori, misura, contabilità, assistenza, redazione del C.R.E dei "LAVORI DI RIPRISTINO VIABILITA' TURISTICO FORESTALE EDELWEISS - RIO MALETO-SAN BERNARDO IN COMUNE DI FORNI AVOLTRI".**

Sulla base dello Decreto del Commissario Delegato OCDPC n. 558/2018 DCR/3/CD11/2021 dd 12/03/2021 si procede, ai sensi dell'art. 36, co. 2 lett. a), del D.Lgs. 50/2016, all'affidamento dei servizi riguardanti l'incarico di progettazione definitiva/esecutiva (unico livello progettuale), di direzione dei lavori, di coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione e dei servizi tecnici complementari.

Con la presente scrittura privata le parti

TRA

Il **Consorzio Boschi Carnici con sede in Tolmezzo**, rappresentato dal Responsabile del Servizio dott. Erika Andenna che interviene in questo atto in nome, conto ed interesse del Consorzio

E _____, nato a _____-(____) il _____ in qualità di _____
_____ dello studio Tecnico con sede in _____(____), Via
_____n° _____;

Si conviene e si stipula quanto segue:

Art. 1.1 - Oggetto dell'incarico

Le prestazioni hanno per oggetto lo svolgimento dei seguenti servizi di architettura e ingegneria:

- a) Progettazione definitiva/esecutiva, (unico livello di progettazione) di cui all'art. 23, comma 8, del D. Lgs 50/2016 e s.m.i.;
- b) Coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione ai sensi dell'art. 91 del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i.;
- c) Coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione ai sensi dell'art. 92 del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i.;
- d) Direzione dei Lavori, contabilità e misura dei lavori, certificazione della regolare esecuzione, ai sensi dell'art. 101 del D. Lgs 50/2016 e s.m.i. e del Titolo II, Capi I,II,III,IV, del Decreto del Ministero delle infrastrutture e dei Trasporti del 7 marzo 2018 n.49;
- e) Emissione del certificato di regolare ai sensi dell'art. 102 del D. Lgs 50/2016 e s.m.i.;

L'offerta economica presentata dal soggetto incaricato integra le prescrizioni della presente convenzione relativamente all'importo degli onorari e compensi da corrispondere (allegato A).

Art. 1.2 - Soggetto incaricato dell'integrazione tra le varie prestazioni specialistiche

La persona fisica incaricata dell'integrazione tra le varie prestazioni specialistiche, ai sensi dell'art. 24 c.5 del D.Lgs. 50/16 è iscritto all'Ordine _____ della provincia di _____ al n. _____, C.F. _____, P.IVA _____, con studio in _____ (_____).

Art. 1.3 - Soggetto/i che svolgeranno le prestazioni professionali

Le persone fisiche che svolgeranno le prestazioni di cui al presente disciplinare sono le seguenti:

- _____ iscritto all' Ordine _____
C.F. _____ Part. IVA _____ con studio in _____
- _____ iscritto all' Ordine _____
C.F. _____ Part. IVA _____ con studio in _____

Art. 1.4 - Collaboratori

I professionisti, nell'espletamento dell'incarico, potranno avvalersi della collaborazione di altri soggetti, della cui nomina dovrà dare preventiva comunicazione alla S.A., ferma restando la propria responsabilità nei confronti della S.A. La possibilità di avvalersi di collaboratori e coadiutori non potrà assolutamente comportare la richiesta di compensi ulteriori rispetto a quelli previsti dal presente disciplinare. La Committenza rimane estranea ai rapporti intercorrenti tra gli incaricati e gli eventuali collaboratori, consulenti o tecnici specialistici delle cui prestazioni intendano o debbano avvalersi, qualora il ricorso a tali collaboratori, consulenti o specialisti non sia vietato da norme di legge, di regolamento o contrattuali.

Art. 1.5 - Normativa di riferimento

Nello svolgimento dell'incarico si dovranno osservare le normative vigenti in materia di direzione lavori per le opere pubbliche, e in particolare:

- il D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 "*Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE*";
- il D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207 "*Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante «Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE»*" per gli articoli ancora in vigore;
- il D.Lgs. 9 aprile 2008 n. 81 "*Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro*"; - linee guida ANAC in quanto applicabili.
- Decreto 7 marzo 2018 n. 49 del MIT "*Regolamento recante: «Approvazione delle linee guida sulle modalità di svolgimento delle funzioni del direttore dei lavori e del direttore dell'esecuzione»*".

Dovranno altresì essere rispettate tutte le norme tecniche in vigore attinenti la realizzazione delle opere (architettoniche, strutturali, impiantistiche, di sicurezza) ed ogni altra norma tecnica specifica vigente al momento dello svolgimento della prestazione professionale richiesta (norme UNI, CEI, CIG);

Art. 1.6 - Obblighi generali dell'Amministrazione

La S.A. si impegna a fornire all'Incaricato tutta la documentazione a sua disposizione inerente l'oggetto dell'intervento.

CAPO 2 DISPOSIZIONI RELATIVE ALL'INCARICO DI PROGETTAZIONE Art. 2.1 - Contenuti e modalità di svolgimento delle prestazioni inerenti la progettazione

L'incarico relativo alla progettazione dovrà attenersi a quanto segue:

1. La progettazione dovrà svolgersi in forma organica e coordinata rispetto alle informazioni assunte dalla S.A., del quale l'Incaricato dichiara espressamente di conoscere ogni aspetto e riguardo al quale non solleva eccezioni di sorta;
2. Gli elaborati progettuali dovranno rispettare i contenuti minimi indicati all'interno del Titolo II, Capo I, Sezioni III e VI del D.P.R. 207/10. Le indicazioni normative sono da intendersi integrate dalle specifiche disposizioni contenute all'interno del presente Disciplinare;
3. La progettazione dovrà tenere conto dell'entità della spesa prevista per i lavori oggetto di progettazione pari a 200.500,00 € (duecentomila/500 euro) IVA esclusa. I progettisti sono tenuti a studiare soluzioni tecniche tali da poter consentire la realizzazione dell'opera nel rispetto di tale limite economico;
4. Nello svolgimento delle attività progettuali i professionisti dovranno coordinarsi costantemente con il RUP secondo le specifiche modalità previste dal presente disciplinare;

5. Tutti gli elaborati progettuali rimarranno in proprietà al S.A. che potrà quindi utilizzarli in maniera piena ed esclusiva a sua discrezione. Tali elaborati dovranno essere forniti secondo la tempistica che verrà dettata all'interno del presente Disciplinare nelle seguenti modalità:

- n. 1 copia di ciascun elaborato dovrà essere consegnata su supporto informatico in versione pdf + 1 copia documenti in formato "doc"/"rtf" e disegni in formato "dwg";
- n. 3 copie cartacee a colori piegate di ciascun elaborato. Gli elaborati dovranno avere formato ISO216-A con dimensione massima A0.

Eventuali copie di lavoro del progetto che verranno realizzate dal professionista nel corso della progettazione saranno interamente a carico dello stesso. La richiesta di ulteriori copie da parte della S.A. comporterà il mero rimborso delle sole spese di riproduzione;

6. Dovranno essere recepite nel progetto tutte le indicazioni provenienti dalla S.A. secondo le procedure descritte dal presente disciplinare, senza per ciò sollevare eccezioni di sorta o richiedere oneri aggiuntivi o speciali compensi;

7. Gli incaricati dovranno collaborare con il RUP all'acquisizione, senza ritardo alcuno e con la massima diligenza, di tutti i pareri, nulla-osta e autorizzazioni necessari ai fini della realizzazione dei lavori, e dovrà presentare tutte le eventuali dichiarazioni di conformità o di altro tipo previste nelle vigenti disposizioni di legge o regolamentari;

8. Gli incaricati dovranno recepire all'interno del progetto definitivo/esecutivo le modificazioni eventualmente richieste dalla S.A. prima dell'approvazione del progetto medesimo, senza per ciò sollevare eccezioni di sorta o richiedere oneri aggiuntivi o speciali compensi.

Art. 2.2 - Elaborati appartenenti al progetto definitivo/ esecutivo

Il progetto definitivo/esecutivo (unico livello progettuale) costituisce l'ingegnerizzazione di tutte le lavorazioni e, pertanto, definisce compiutamente e in ogni particolare architettonico e strutturale l'intervento da realizzare. Il progetto è redatto nel pieno rispetto delle prescrizioni dettate in sede di rilascio delle autorizzazioni di legge.

I contenuti minimi del progetto sono quelli di cui al Titolo II, Capo I, Sezione IV del D.P.R. 207/10.

Art. 2.3 - Sostenibilità ambientale

La progettazione definitiva ed esecutiva dovrà tenere conto dei criteri ambientali minimi di cui all'art. 34 del D.Lgs. 50/16 e al D.M. del Ministero dell'Ambiente 24/12/2015.

Art. 2.4 - Verifica periodica dell'avanzamento della progettazione

Al fine di:

- Consentire il continuo monitoraggio dello stato di avanzamento della progettazione;
- Identificare tempestivamente le possibili cause che possano influire negativamente sulla progettazione proponendo le adeguate azioni correttive;
- Identificare tempestivamente la necessità di acquisire ulteriori informazioni, indicazioni tecniche o amministrative, pareri, rispetto a quanto già in possesso del progettista;
- Agevolare la redazione del progetto seguendone la costante evoluzione e fornendo un supporto continuo al professionista;

L'incaricato è tenuto a effettuare periodici incontri, presso gli uffici consorziali alla presenza del RUP. Quest'ultimo potrà disporre l'esecuzione di specifici incontri al fine di far fronte a particolari problematiche progettuali, tecniche o amministrative.

Art. 2.5 - Termini per l'espletamento dell'incarico di progettazione

La progettazione definitiva/esecutiva (unico livello progettuale) deve essere eseguita nel termine complessivo di n. 30 (trenta) giorni decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto/determina affidamento;

Si precisa che le prestazioni di direzione lavori, misura, contabilità, assistenza, redazione del C.R.E e coordinamento sicurezza in fase di esecuzione sono correlate alla durata dell'esecuzione dei lavori.

I termini indicati potranno essere interrotti solo con atto scritto motivato da parte della S.A., ovvero per causa di forza maggiore tempestivamente segnalata per iscritto (a mezzo PEC) da una delle parti se non contestata dall'altra parte.

Art. 2.6 - Penali per il ritardato adempimento dell'incarico di progettazione

La penale da applicare ai soggetti incaricati della progettazione e delle attività a questa connesse è stabilita in misura giornaliera pari allo 1 ‰ (uno per mille) del corrispettivo professionale.

Nel caso in cui l'ammontare della penale raggiunga un importo superiore al 10% (dieci per cento) dell'ammontare del corrispettivo professionale, la S.A. provvederà alla risoluzione del contratto per grave inadempimento.

La penale si applica a ogni giorno naturale e consecutivo di ritardo rispetto alla data prevista di consegna del progetto definitivo/esecutivo da parte dei progettisti alla S.A.;

L'applicazione delle penali non esclude la responsabilità dell'Incaricato per eventuali maggiori danni subiti dalla S.A. o per indennizzi, risarcimenti, esecuzioni d'ufficio, esecuzioni affidate a terzi per rimediare agli errori o alle omissioni, interessi e more o altri oneri che la S.A. stessa debba sostenere per cause imputabili all'Incaricato.

CAPO 3 DISPOSIZIONI RELATIVE ALLO SVOLGIMENTO DELL'INCARICO DI DIRETTORE DEI LAVORI

Art. 3.1 - Descrizione delle prestazioni richieste

L'incarico dovrà essere svolto in conformità a quanto previsto dall'art. 101 e dall'art. 147 del D.Lgs. 50/16, dalla proposta di Linee Guida ANAC e alle ulteriori disposizioni normative e regolamentari applicabili alla figura del D.L. (Decreto del Ministero delle infrastrutture e dei Trasporti del 7 marzo 2018 n.49).

Art. 3.2 - Modalità di svolgimento delle prestazioni richieste

Gli incaricati dovranno svolgere l'incarico in stretto contatto con il RUP dal quale riceverà le necessarie istruzioni e linee guida a cui attenersi.

Dovrà essere garantita dalla DL l'assistenza amministrativa relativamente ad adempimenti imposti alla S.A. da norme cogenti quali quelli in materia di anticorruzione e trasparenza, di pubblicità, di subappalto e subaffidamenti, ecc..

Dovranno in particolare essere effettuate la programmazione temporale dei lavori e la definizione delle modalità di svolgimento delle operazioni di cantiere congiuntamente all'Impresa esecutrice, entro il termine concordato con il RUP nel rispetto delle previsioni regolamentari.

Dovrà essere garantita la presenza in cantiere, l'assistenza e la sorveglianza dei lavori ivi compresa l'adozione di tutti i provvedimenti e l'assunzione delle misure, dei controlli e delle verifiche necessari.

Dovrà essere mantenuta tutta la documentazione prevista dalle vigenti disposizioni di legge e regolamentari e in particolare dovranno essere aggiornati quotidianamente il giornale dei lavori e tempestivamente, tutta la contabilità dei lavori (predisposizione degli atti contabili e esecuzione delle misurazioni), sia per quanto concernente le liquidazioni in acconto sia per quelle relative allo stato finale, al fine specifico di evitare qualsiasi richiesta di interessi da parte dell'Impresa esecutrice.

Dovrà essere prodotta al RUP una relazione a cadenza minima mensile, sull'andamento tecnico - economico dei lavori con valutazioni e considerazioni, in particolare, sulla produttività dell'Impresa evidenziando, eventuali difficoltà o ritardi. Tali note dovranno altresì contenere:

- La descrizione dello stato delle opere al momento della maturazione dell'importo dello Stato di Avanzamento Lavori;
- Lo stato di corrispondenza economico tra le opere effettivamente eseguite e gli importi previsti nel Computo Metrico Estimativo;
- La corrispondenza dello stato di avanzamento temporale con il programma dei lavori. Il committente si riserva ampia facoltà di rivalsa in ordine a eventuali danni arrecati per effetto del tardivo od omesso adempimento di dette disposizioni da parte del DL;
- Ogni eventuale problematica sorta nel corso dei lavori;
- Eventuali riserve iscritte dall'Appaltatore;
- L'individuazione delle possibili criticità legate all'impatto nell'area di cantiere e alle emissioni di inquinanti sull'ambiente circostante, con particolare riferimento alle singole tipologie delle lavorazioni, così come previsto dal DM del 11/01/2017.

Dovrà essere altresì garantita la redazione di tutti gli elaborati e atti tecnici (relazioni, domande, atti economici, contabili e grafici) necessari alla perfetta e completa realizzazione dell'opera, ivi inclusi gli eventuali atti e documenti tecnici di competenza del DL in ordine alla materiale fruibilità dell'opera relativi all'eventuale collaudo statico e al certificato di regolare esecuzione.

La Direzione lavori dovrà reperire e consegnare presso gli Enti la documentazione e modulistica necessaria all'inizio dei lavori.

Dovranno essere raccolti tutti i dati e la documentazione richiesta dal Consorzio relativamente all'accesso delle Imprese in cantiere.

La Direzione Lavori dovrà raccogliere e valutare e accettare, con apposita modulistica, le campionature dei materiali proposti dall'Appaltatore; la modulistica dovrà chiaramente rappresentare quanto di seguito specificato:

- La verifica della corrispondenza fra le previsioni progettuali e il materiale proposto dall'Appaltatore;
- La verifica fra il materiale proposto dall'Appaltatore e quello fornito in cantiere.

Tale documentazione dovrà essere accuratamente catalogata e consegnata alla S.A. prima dell'emissione del Certificato di regolare esecuzione, al fine di consentire la necessaria archiviazione e conservazione;

La Direzione Lavori dovrà esigere dall'Appaltatore la consegna tempestiva di tutti i certificati di conformità dei materiali installati, previsti dalla vigente normativa e dalle norme tecniche unificate; qualora sia prevista una modulistica dedicata (es certificazioni materiali inerenti la Prevenzione incendi) questa dovrà essere compilata e allegata alle relative certificazioni. La Direzione lavori dovrà esigere dall'Appaltatore la consegna delle certificazioni prima dell'emissione del SAL successivo alla conclusione della lavorazione per cui la certificazione è stata prodotta, pena la non iscrizione della stessa nei libri contabili. Le certificazioni raccolte dalla Direzione lavori dovranno essere accuratamente catalogate e consegnate alla S.A. prima dell'emissione del Certificato di regolare esecuzione o del Collaudo, al fine di consentire alla S.A. la necessaria archiviazione e conservazione;

Dovranno essere predisposte e consegnate tutte le pratiche e le comunicazioni finali (compresa la raccolta e la compilazione della documentazione necessaria) da depositare presso gli Enti, comprensive della modulistica e di eventuali elaborati integrativi e documentazione raccolta durante il cantiere.

Dovranno essere svolti tutti gli adempimenti correlati all'iscrizione di eventuali riserve da parte dell'Impresa esecutrice e alla trattazione delle medesime riserve nelle forme e nei limiti previsti dalla normativa vigente.

Nel corso dell'esecuzione dell'opera dovrà essere data immediata comunicazione al RUP nel caso si rendesse necessaria la predisposizione di varianti al progetto approvato. Tale comunicazione dovrà essere accompagnata da una circostanziata e dettagliata relazione che dovrà contenere tutti gli elementi per una valutazione dell'effettiva necessità e della congruità tecnico-amministrativa di variazione progettuale. La Perizia dovrà essere redatta solo a seguito di autorizzazione scritta da parte del RUP.

Nel caso di necessità di predisporre perizie di variante, non riconducibili a errori progettuali, la perizia stessa dovrà essere redatta dalla Direzione Lavori previa autorizzazione della S.A. ed estensione dell'incarico

A fine lavori, la Direzione Lavori dovrà aggiornare, ai sensi dell'art. 102 del Codice, il piano di manutenzione dell'opera e delle sue parti di cui all'art. 38 del D.P.R. 207/10.

La Direzione Lavori dovrà redigere il Certificato di regolare esecuzione ex art. 102 del Codice e ex art. 251 del D.P.R. 207/10;

La Direzione Lavori dovrà consegnare a fine lavori gli elaborati grafici e scritti aggiornati a seguito dell'intervento (*as built*). Tali elaborati dovranno essere consegnati in forma cartacea e su supporto informatico compatibile in formato pdf. Il costo di riproduzione di tali elaborati si intende ricompreso all'interno dell'onorario della prestazione professionale.

Tutti gli elaborati prodotti rimarranno in proprietà alla SA, che potrà quindi utilizzarli in maniera piena ed esclusiva a sua discrezione.

Art. 3.3 - Durata dell'incarico

Le prestazioni professionali di cui al presente Capo decorrono dalla data di costituzione dell'Ufficio di DL fino alla data di approvazione del certificato di collaudo/certificato di regolare esecuzione provvisorio dei lavori.

CAPO 4 DISPOSIZIONI RELATIVE AL COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA PER LA PROGETTAZIONE DEI LAVORI

Art. 4.1 - Descrizione delle prestazioni richieste

L'Incaricato assumerà, per effetto del presente atto, tutti gli obblighi discendenti dall'applicazione dell'art. 91 del D.Lgs. 81/08 e dall'art. 39 del D.P.R. 207/10, con l'obbligo di uniformare la propria attività ad eventuali nuove normative e regolamenti che insorgessero durante lo svolgimento dell'incarico.

La SA si riserva ampia facoltà di rivalsa in ordine a eventuali danni arrecati per effetto del tardivo od omesso adempimento delle disposizioni contenute all'interno del presente disciplinare.

Art. 4.2 - Modalità di svolgimento delle prestazioni richieste

L'Incaricato si atterrà, per quanto riguarda le attività attinenti lo svolgimento delle funzioni di coordinatore della sicurezza nella fase di progettazione, alle prescrizioni contenute all'interno del presente articolo.

Dovranno altresì essere redatti tutti gli elaborati tecnici necessari e previsti dalle norme vigenti ai fini della prevenzione e protezione dai rischi potenzialmente incombenti in capo ai lavoratori addetti alla realizzazione delle opere.

Tutti gli elaborati prodotti rimarranno in proprietà alla SA, che potrà quindi utilizzarli in maniera piena ed esclusiva a sua discrezione. Tali elaborati dovranno essere forniti secondo la tempistica che verrà dettagliata all'interno del presente Disciplinare nelle seguenti modalità:

- n. 1 copia di ciascun elaborato dovrà essere consegnata su supporto informatico in versione pdf + 1 copia documenti in formato ".doc"/".rtf" e disegni in formato ".dwg";
- n. 2 copie cartacee a colori piegate di ciascun elaborato. Gli elaborati dovranno avere formato ISO216-A con dimensione massima A0.

Eventuali copie di lavoro del progetto che verranno realizzate dal professionista nel corso della progettazione saranno interamente a carico dello stesso. La richiesta di ulteriori copie da parte della SA comporterà il mero rimborso delle sole spese di riproduzione.

Nell'ambito dell'incarico dovrà altresì essere effettuata la quantificazione economica analitica:

- dei costi per l'esatto adempimento del coordinamento della sicurezza non assoggettabili al ribasso d'asta;
- della parte degli oneri generali a carico dell'Impresa da includere nelle singole analisi dei prezzi.

Art. 4.3 - Durata dell'incarico

L'Incaricato dovrà predisporre il "Piano di Sicurezza e di Coordinamento" e il "Fascicolo tecnico dell'opera", nei tempi indicati per lo svolgimento del livello di progettazione posto a base di gara.

CAPO 5 DISPOSIZIONI RELATIVE AL COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA PER L'ESECUZIONE DEI LAVORI

Art. 5.1 - Descrizione delle prestazioni richieste

L'Incaricato assumerà, per effetto del presente atto, tutti gli obblighi discendenti dall'applicazione dell'art. 92 del D.Lgs. 81/08 e dell'art. 101 comma 6 del D.Lgs. 50/16, con l'obbligo di uniformare la propria attività a eventuali nuove normative e regolamenti che insorgessero durante lo svolgimento dell'incarico.

La SA si riserva ampia facoltà di rivalsa in ordine a eventuali danni arrecati per effetto del tardivo od omesso adempimento delle disposizioni contenute all'interno del presente disciplinare.

Art. 5.2 - Modalità di svolgimento delle prestazioni richieste

Oltre alle mansioni di cui alle disposizioni normative citate, il professionista dovrà svolgere le seguenti specifiche mansioni:

- Garantire al RUP l'assistenza relativamente agli adempimenti imposti da norme cogenti o da prescrizioni fornite dagli Enti competenti;
- Proporre la bozza della "notifica preliminare" di cui all'art. 99 del D.Lgs. 81/08 al RUP in tempo utile per l'invio agli Enti competenti entro i termini previsti dalla normativa. Tale bozza dovrà essere inoltre inviata al RUP in occasione di ogni successivo aggiornamento (modifica dei soggetti esecutori, dei dati generali del cantiere...);
- Verificare, con opportune azioni di coordinamento e controllo, l'applicazione, da parte delle Imprese esecutrici e dei lavoratori autonomi, delle disposizioni loro pertinenti contenute nel piano di sicurezza e di coordinamento e la corretta applicazione delle relative procedure di lavoro anche in considerazione della presenza esterna al cantiere di attività universitarie e di strade di pubblico accesso;

- Verificare l'idoneità del piano operativo di sicurezza redatto dalle imprese esecutrici dei lavori, assicurandone la coerenza con il piano di sicurezza e coordinamento. La verifica dovrà estendersi anche alle procedure volte a garantire la sicurezza in tutte le attività che possano direttamente o indirettamente interessare aree o attività esterne al cantiere;
- Adeguare il piano di sicurezza e di coordinamento e il fascicolo di cui all'art. 91, c. 1, lett. b), del D.Lgs. 81/08 in relazione all'evoluzione dei lavori, all'emissione di eventuali perizie di variante (contestualmente all'emissione delle stesse) ed alle eventuali modifiche ulteriori intervenute;
- Valutare le proposte delle imprese esecutrici dirette a migliorare la sicurezza in cantiere e le relative ricadute tecniche, temporali ed economiche sui lavori. Tali valutazioni dovranno essere comunicate al DL e al RUP mediante specifica relazione;
- Controllare il rispetto delle procedure previste dai piani di sicurezza da parte del Direttore Tecnico del cantiere;
- Verificare la concreta attuazione del piano di sicurezza e coordinamento in ogni fase dell'attività di cantiere, impartendo all'Appaltatore le necessarie disposizioni. Il mancato adempimento da parte dell'Appaltatore con la tempestività dovuta in relazione allo stato di pericolo dovrà comportare la segnalazione del comportamento omissivo al RUP. Nel caso in cui il RUP non adotti alcun provvedimento in merito alla segnalazione, senza fornire idonea motivazione, il coordinatore dovrà, previa richiesta al RUP delle eventuali motivazioni e valutazione in contraddittorio delle stesse, dare comunicazione dell'inadempienza dell'Appaltatore agli Organi competenti;
- Garantire, nelle forme più opportune durante tutta la durata dei lavori, la costante reperibilità nell'orario di lavoro dell'Impresa, propria o, in caso di motivata e saltuaria assenza, di un proprio collaboratore in possesso dei requisiti di cui all'art. 98 del D.Lgs. 81/08;
- Garantire la propria personale presenza in cantiere non meno di una volta a settimana e, in forma continuativa, ogniqualvolta vengano svolte in cantiere lavorazioni a rischio elevato oppure lavorazioni così identificate all'interno del Piano di Sicurezza e Coordinamento;
- Garantire la propria personale presenza in cantiere quando lo richiedano il DL e/o il RUP;
- Provvedere alla redazione di un verbale di ogni sopralluogo effettuato in cantiere. In tali verbali dovranno essere indicati almeno i seguenti dati:
 - Data e ora del sopralluogo in cantiere;
 - Elenco delle Imprese presenti in cantiere con gli estremi delle eventuali autorizzazioni al subappalto (ovvero di comunicazione del subcontratto);
 - Elenco degli operai e del personale tecnico delle Imprese presenti in cantiere, con riferimento al numero di matricola;
 - Elenco dei mezzi d'opera, presenti in cantiere, con verifica della presenza della relativa documentazione e della loro idoneità;
 - Verifica della documentazione presente in cantiere in rapporto all'avanzamento dei lavori;
 - Individuazione, per ciascuna Impresa presente in cantiere, dell'elenco delle lavorazioni in corso di esecuzione e loro localizzazione;
 - Descrizione del sopralluogo e del relativo esito;
 - Elenco delle difformità riscontrate con indicazione, per ciascuna di esse, delle relative azioni di adeguamento da intraprendere;
 - Elenco delle precedenti difformità segnalate non ancora sanate con riferimento al numero e alla data del verbale con il quale le stesse venivano riscontrate.

I verbali dovranno essere redatti in duplice copia firmata dal Coordinatore e dal Direttore Tecnico del Cantiere e quindi inviati al RUP, che ne restituirà un esemplare sottoscritto per ricevuta e presa visione;

- Redigere, con cadenza mensile e al termine dei lavori, una relazione che riepiloghi l'andamento del cantiere in relazione alla gestione della sicurezza;
- Verificare la presenza in cantiere esclusivamente di personale autorizzato (impresa appaltatrice, subappaltatori, sub affidatari e prestatori d'opera autorizzati a norma di legge) e in possesso di regolare iscrizione INPS, INAIL e Cassa Edile acquisendo il DURC per il tramite della SA. L'impossibilità di ottenere il riscontro e la documentazione predetti dovrà essere segnalata al RUP;
- Sospendere, in caso di pericolo grave e imminente, parzialmente o totalmente i lavori fino alla verifica dell'avvenuto adeguamento delle difformità riscontrate da parte dell'Appaltatore;
- verificare l'adempimento da parte di tutte le imprese esecutrici delle disposizioni di cui all'art. 5 della L. 136/10;
- Fornire tutti i dati e tutte le indicazioni utili alla redazione, nelle forme e nei termini previsti dalla normativa, delle eventuali controdeduzioni alle riserve iscritte dall'Appaltatore.

Tutti gli elaborati prodotti nel corso dell'espletamento dell'incarico rimarranno in proprietà alla S.A., che potrà quindi utilizzarli in maniera piena ed esclusiva a sua discrezione. Tali elaborati dovranno essere consegnati in forma cartacea e su supporto informatico compatibile in formato pdf. Il costo di riproduzione di tali elaborati si intende ricompreso all'interno dell'onorario della prestazione professionale.

Art. 5.3 - Durata dell'incarico

Le prestazioni professionali di cui al presente Capo decorrono dalla data di costituzione dell'Ufficio di DL da parte della SA fino alla data di approvazione del certificato di collaudo provvisorio dei lavori.

Art. 5.4 - Obblighi specifici dell'Amministrazione

La SA si impegna a trasmettere all'Incaricato in tempo utile i dati, comunicati dall'Appaltatore, relativi alle Imprese esecutrici ai lavoratori autonomi che opereranno all'interno del cantiere. Ove l'ingresso in cantiere preveda specifica autorizzazione ai sensi dell'art. 105 del D.Lgs. 50/16, la Stazione Appaltante provvederà a inviare copia del provvedimento.

CAPO 6 DISCIPLINA ECONOMICA

Art. 6.1 - Onorario

Il corrispettivo per lo svolgimento delle prestazioni di cui al presente disciplinare è pari ad euro _____ (_____) (oltre a onere I.V.A. 22%) così come definito dall'offerta prodotta in sede di gara da ritenersi parte integrante e sostanziale del presente disciplinare.

L'entità dell'onorario è ritenuta dalle parti adeguata all'importanza della prestazione e al decoro della professione ai sensi dell'art. 2233, c. 2, del Codice Civile, nonché comprensiva dell'equo compenso dovuto ai sensi dell'art. 2578 del Codice Civile.

L'onorario sopra indicato si intende riferito alla totalità delle prestazioni descritte nel presente disciplinare, in esse intendendosi comunque comprese le attività di modificazione e integrazione degli elaborati che fossero richieste prima della consegna definitiva degli stessi, ovvero, dopo tale consegna e sino all'approvazione del progetto, dalla SA o da terzi, al fine di adeguare il progetto in rapporto a intervenute disposizioni normative.

Sono comprese nell'onorario le ulteriori prestazioni professionali di cui l'Incaricato intendesse avvalersi, quali ispettori di cantiere, ulteriori direttori operativi, consulenti esterni.

Tutte le spese conglobate vengono compensate nella misura del 25% (venticinque per cento) con ciò rinunciando a qualsiasi altro rimborso, indennità, vacanza, trasferta, diritto e quant'altro non specificatamente contenuto nel presente contratto disciplinare. Tali spese si intendono ricomprese all'interno dell'onorario di cui al comma 1 del presente articolo.

All'Incaricato non spetta alcun compenso, rimborso, indennità o altro, per varianti, modifiche, adeguamenti o aggiunte che sia necessario introdurre in conseguenza di difetti, errori od omissioni in sede di progettazione ovvero che siano riconducibili a carenze di coordinamento tra attività di progettazione ed attività inerenti alla predisposizione del piano di sicurezza.

Art. 6.2 - Modalità di pagamento dell'onorario

L'emissione delle fatture fiscali, relative alle prestazioni progettuali dovrà avvenire al verificarsi delle seguenti condizioni:

- Per la progettazione definitiva /esecutiva su un unico livello e per il coordinamento della sicurezza per la fase di progettazione:
- Per il 100 % del corrispettivo, a seguito dell'approvazione da parte della SA del progetto validato.

L'emissione delle fatture fiscali relative al compenso per la DL, l'Assistenza alla DL e per le funzioni di CSE dovrà avvenire alla maturazione di ogni stato di avanzamento dei lavori nella misura ad esso proporzionale.

L'emissione della fattura a saldo dovrà avvenire a seguito dell'approvazione da parte della SA del certificato di collaudo provvisorio dei lavori.

L'Incaricato è tenuto a fatturare in modalità elettronica ai sensi del D.M. 55/2013 e dell'art. 25 del D.L. 66/2014 convertito con modificazioni dalla L. 89/2014. La fattura elettronica dovrà essere intestata a: Consorzio Boschi Carnici – Via Carnia Libera 1944 sn – 33028 Tolmezzo – Cod.fic. – P.IVA 00462520305; la fattura dovrà riportare obbligatoriamente il codice CUP J37H21000240002 e codice CIG _____ Codice fatturazione PA: TMQU11.

In conformità a quanto previsto dal D.Lgs. 231/02, tutti i pagamenti avverranno entro 30 (trenta) giorni naturali e consecutivi dalla data di ricevimento della fattura.

Le spese conglobate forfettariamente verranno corrisposte in quota proporzionale alla prestazione da liquidare.

L'emissione dei mandati di pagamento di tutte le prestazioni professionali ricomprese nell'incarico è comunque subordinata alla verifica, da parte della S.A., della regolarità contributiva.

In caso di inadempimento contrattuale, la S.A. si riserva di non procedere alla liquidazione degli acconti sino alla regolare esecuzione delle prestazioni in relazione alle quali si è verificato il non corretto adempimento, fatta salva la facoltà di attivare contestualmente le procedure di cui all'art. 8.1 del presente disciplinare.

Art. 6.3 - Tracciabilità dei flussi finanziari

L'Incaricato si assume, a pena di nullità assoluta del presente contratto, tutti gli obblighi previsti dalla L. 136/10, come modificata dal D.L. 187/10, al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi al presente affidamento.

Ai sensi dell'art. 3, c. 5, della L. 136/10 e ss.mm.ii, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, gli strumenti di pagamento dovranno riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dalla S.A. e dagli altri soggetti di cui al comma 1 dell'articolo citato, il codice identificativo di gara (CIG), e il codice unico di progetto (CUP) comunicati all'Incaricato dalla S.A..

L'Incaricato si impegna a comunicare tempestivamente ogni eventuale modifica relativa ai dati dichiarati in merito alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Ove l'Incaricato abbia notizia dell'inadempimento nel rispetto degli obblighi di tracciabilità finanziaria da parte di sub affidatari (ove consentiti), sarà tenuto a darne immediata comunicazione alla S.A..

Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni è causa di risoluzione del contratto.

Art. 6.4 - Anticipazione

L'anticipazione è disciplinata dall'art. 35 comma 18 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i..

CAPO 7 COPERTURA ASSICURATIVA

Art. 7.1 - Polizza di responsabilità civile professionale

Gli/L' incaricati/o dovranno/dovrà presentare, entro i termini fissati dalla SA e comunque prima della sottoscrizione del presente disciplinare, la dichiarazione di una compagnia di assicurazioni autorizzata all'esercizio del ramo "Responsabilità Civile Generale" nel territorio dell'Unione Europea, contenente l'impegno a rilasciare la polizza di responsabilità civile professionale di cui all'art. 24 c.4 del D.Lgs. 50/16 riferita ai lavori oggetto di progettazione.

La polizza dovrà essere conforme allo schema tipo di cui al D.M. 123/04 da integrarsi con le successive disposizioni normative e regolamentari.

La garanzia dovrà essere prestata per un massimale pari al 10 per cento dell'importo dei lavori progettati.

La mancata presentazione della polizza da parte del progettista prima dell'approvazione del progetto esecutivo esonera la S.A. dal pagamento di tutti i compensi professionali.

Art. 7.2 - Durata della polizza

La polizza dovrà avere validità per tutta la durata dei lavori sino alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio.

Nel caso intervenissero modifiche alla durata contrattuale dei lavori, il progettista dovrà, conseguentemente, adeguare la durata della polizza.

CAPO 8 ULTERIORI DISPOSIZIONI

Art. 8.1 - Risoluzione del contratto

Il contratto potrà essere risolto, di diritto, per inadempimento, ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile, anche senza previa diffida, nel caso in cui il ritardo nello svolgimento della progettazione comporti un'applicazione della penale, di cui all'art. 2.6 del presente atto, di ammontare superiore al 10% del corrispettivo.

In tale ipotesi, la S.A. si intenderà libera da ogni impegno verso la controparte inadempiente, senza che questa possa pretendere compensi e indennità di sorta, con l'esclusione di quelli relativi alle prestazioni già assolte al momento della risoluzione del contratto che siano state approvate o comunque fatte salve dalla SA medesima. È inoltre fatto salvo e impregiudicato il diritto al risarcimento dei danni diretti e indiretti a carico della SA in conseguenza dell'inadempimento.

La SA si riserva altresì la facoltà di risolvere il presente contratto, ai sensi dell'art. 1454 del Codice Civile, mediante idoneo provvedimento, qualora l'Incaricato non abbia provveduto in esito a formale diffida o in ogni altro caso di grave ed ingiustificato inadempimento delle prestazioni nascenti dal presente disciplinare.

In tale ipotesi non sarà riconosciuto al professionista nessun altro compenso o indennità di sorta con l'esclusione di quanto dovuto per le prestazioni già assolte al momento della risoluzione del contratto, fatta salva l'applicazione delle penali ed impregiudicato il diritto al risarcimento di eventuali ulteriori danni diretti e indiretti a carico della SA in conseguenza dell'inadempimento.

Il contratto può altresì essere risolto in danno all'Incaricato in uno dei seguenti casi:

- Revoca o decadenza dall'iscrizione all'ordine professionale di appartenenza. In caso di tecnico incaricato strutturato in forma associata o societaria, la condizione opera quando la struttura non disponga di una figura professionale sostitutiva;
- Perdita o sospensione della capacità a contrarre con la pubblica amministrazione in seguito ad un provvedimento giurisdizionale anche di natura cautelare;
- Applicazione di misure di prevenzione o di sicurezza in materia di lotta alla criminalità organizzata;
- Violazione grave o reiterata di disposizioni in materia fiscale, tributaria o contributiva, oppure in materia assistenziale o del diritto del lavoro, verso i dipendenti o i collaboratori;
- Accertamento della violazione della disciplina del subappalto;
- Accertamento della violazione del regime di incompatibilità cui all'art. 8.3 del presente disciplinare;
- Accertamento della violazione delle prescrizioni in materia di riservatezza di cui all'art. 8.4 del presente disciplinare.

Qualora non venisse conseguito il parere positivo o l'atto di assenso comunque denominato dovuto da qualunque Ente o Amministrazione su uno qualsiasi degli elaborati progettuali inerenti alla progettazione, ovvero non fosse conseguita la validazione da parte del RUP, per accertato difetto progettuale, carenza negligente o violazione di norma di legge o di regolamento, la S.A. potrà risolvere il contratto e, salvo il risarcimento dei danni subiti da parte della S.A. stessa, l'Incaricato avrà diritto a ricevere soltanto il compenso relativo alle prestazioni effettuate che abbiano conseguito parere favorevole o che siano state validate positivamente.

Art. 8.2 - Recesso dal contratto

La S.A. ha la facoltà di recedere dal presente contratto, senza possibilità di opposizione o reclamo da parte dell'Incaricato, in qualunque momento, qualora ritenga di non dare più seguito alle prestazioni che ne sono oggetto. In tali casi, all'Incaricato verrà corrisposto il compenso relativo alle prestazioni svolte, sempre che esse siano utili e correttamente eseguite.

Art. 8.3 - Incompatibilità

I professionisti titolari delle prestazioni oggetto del presente disciplinare non potranno partecipare né all'appalto, né agli eventuali subappalti o cottimi relativi alle opere pubbliche oggetto del presente incarico.

All'appalto non potranno partecipare soggetti controllati, controllanti o collegati al professionista ai sensi dell'art. 2359 del Codice Civile.

I divieti di cui al presente articolo sono inoltre estesi ai dipendenti dell'affidatario dell'incarico di progettazione, ai suoi collaboratori e ai loro dipendenti, nonché agli affidatari di attività di supporto alla progettazione e ai loro dipendenti.

L'Incaricato dichiara di non avere in corso situazioni che possano configurare ipotesi di conflitto di interesse con la S.A. e si impegna comunque a segnalare tempestivamente l'eventuale insorgere di cause di incompatibilità o di cessazione delle condizioni indicate ai precedenti commi, sia per sé medesimo sia per i suoi collaboratori.

Art. 8.4 - Riservatezza

Nello svolgimento dell'attività, dovrà essere osservata la massima riservatezza su ogni informazione di cui l'Incaricato venisse a conoscenza.

Art. 8.5 - Subappalto

In tutti gli affidamenti di cui al presente disciplinare, l'Incaricato non può avvalersi del subappalto, fatta eccezione per le attività relative a sondaggi, rilievi, misurazioni e picchettazioni, predisposizione di elaborati specialistici e di dettaglio (con l'esclusione delle relazioni geologiche) nonché per la sola redazione grafica degli elaborati progettuali.

Resta impregiudicata la responsabilità del progettista nel caso lo stesso ricorra al subappalto per le attività citate.

Art. 8.6 - Risoluzione delle controversie

Per le eventuali controversie circa l'interpretazione e l'applicazione del presente disciplinare sarà competente il Foro di Udine; è esclusa la competenza arbitrale.

Art. 8.7 - Spese

Tutte le spese, imposte e tasse, inerenti e conseguenti al presente contratto, con la sola esclusione dell'I.V.A. e del contributo previdenziale per la parte a carico della S.A., sono e saranno a esclusivo carico dell'Incaricato.

Si intendono altresì a carico dell'Incaricato gli oneri per tutti i materiali necessari per lo svolgimento dell'incarico ed ogni altro onere necessario per l'ottimale espletamento delle prestazioni contenute nel presente disciplinare.

Art. 8.8 - Elezione del domicilio

Agli effetti del presente atto, l'Incaricato dichiara di avere il proprio domicilio in Tolmezzo, Via Carnia Libera 1944, tel. 0433 2328.

Art. 8.9 - Trattamento dei dati

I dati personali raccolti dalla S.A. saranno trattati con e senza l'ausilio di strumenti elettronici, per l'espletamento delle attività istituzionali relative al presente procedimento e agli eventuali procedimenti amministrativi e giurisdizionali conseguenti (compresi quelli previsti dalla L. 241/90 sul diritto di accesso alla documentazione amministrativa), in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza e comunque nel rispetto della normativa vigente. In relazione ai suddetti dati, l'interessato può esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del citato D.Lgs. 196/03. Responsabile del trattamento dei dati è il dott. Giovanni Talotti, Direttore tecnico del Consorzio Boschi Carnici.

Relativamente ai dati di cui dovesse venire a conoscenza nel corso dell'esecuzione della presente convenzione, l'Incaricato è responsabile del trattamento degli stessi in conformità alle norme dettate dalla L. 196/2003

Art. 8.10 - Rinvio

Per quanto non espressamente stabilito nel presente contratto, si fa rinvio alle disposizioni del Codice Civile, a quelle del D.Lgs. 50/16 e del D.P.R. 207/10 (per gli articoli ancora in vigore), alle Linee Guida A.N.AC. n. 1, approvate dal Consiglio dell'Autorità con Delibera n. 973 del 14 settembre 2016, nonché ad ogni altra disposizione legislativa o regolamentare vigente, nazionale e regionale, in quanto applicabile.

I/Il professionisti/a incaricati/o

Il Responsabile del Servizio